

**BIHARKERESZTES VÁROS ÖNKORMÁNYZAT
KÉPVISELŐ-TESTÜLETE**

**2017. FEBERUÁR 23-I
NYILVÁNOS ÜLÉSÉNEK
JEGYZŐKÖNYVE**

Rendeletek:

5/2017. (II. 24.) önkormányzati rendelet	Az önkormányzat 2016. évi költségvetéséről szóló 4/2016. (II. 19.) önkormányzati rendelet módosításáról	B1
6/2017. (II. 24.) önkormányzati rendelet	Az önkormányzat 2017. évi költségvetéséről	B1
7/2017. (II. 24.) önkormányzati rendelet	A személyes gondoskodást nyújtó szociális és gyermekjóléti ellátások térítési díjáról szóló 26/2004. (VI. 29.) önkormányzati rendelet módosításáról	
8/2017. (II. 24.) önkormányzati rendelet	A házasságkötés létesítésnek hivatali helyiségen kívüli, valamint a hivatalai munkaidőn kívül történő engedélyezésnek a szabályairól és az azokért fizetendő díjak mértékéről	

Határozatok:

30/2017. (II. 23.) BVKt határozat	A lejárt határidejű – két ülés közötti polgármesteri jelentés elfogadásáról	C5
31/2017. (II. 23.) BVKt határozat	A pénzügyi helyzetről szóló tájékoztató elfogadásáról	C8
32/2017. (II. 23.) BVKt határozat	A Biharkeresztesi Városgazdálkodási Nonprofit Kft. 2017. évi Támogatási megállapodás és vállalkozási szerződés megkötéséről	
33/2017. (II. 23.) BVKt határozat	A Biharkeresztesi Városgazdálkodási és Szolgáltató Nonprofit Kft és a Biharkeresztesi Közös Önkormányzati Hivatal között 2017. év vonatkozásában kötendő vállalkozási szerződések jóváhagyásáról	
34/2017. (II. 23.) BVKt határozat	A Biharkeresztesi Városfejlesztési Kft. 2017. évi üzleti tervének elfogadásáról	
35/2017. (II. 23.) BVKt határozat	A Biharkeresztesi Városgazdálkodási Nonprofit Kft. 2017. évi üzleti tervének elfogadásáról	
36/2017. (II. 23.) BVKt határozat	Javaslat az Önkormányzat adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek megállapításáról szóló határozati javaslat elfogadására	
37/2017. (II. 23.) BVKt határozat	A gyermekjóléti és gyermekvédelemi önkormányzati feladatok éves átfogó értékeléséről	
38/2017. (II. 23.) BVKt határozat	A MEDICOPTER Alapítvány anyagi támogatásáról	
39/2017. (II. 23.) BVKt határozat	A Mozgáskorlátozottak Hajdú-Bihar Megyei Egyesülete anyagi támogatásáról	
40/2017. (II. 23.) BVKt határozat	A Peter Cerny Alapítvány a Beteg Koraszülöttek Gyógyításáért kérelmének elutasításáról	
41/2017. (II. 23.) BVKt határozat	A Magyarországi Református Egyházzal kötendő Együttműködési Megállapodás elfogadásáról	
42/2017. (II. 23.) BVKt határozat	A Berettyóújfalvai SZC Bocskai István Bocskai István Gimnáziuma, Szakgimnáziuma, Szakközépiskolája és Kollégiuma részére a sportcsarnok használati díjának megállapításáról	
43/2017. (II. 23.) BVKt határozat	Papp József pótkocsi vásárlási kérelmének elfogadásáról	

44/2017. (II. 23.) BVKt határozat	A Városi Művelődési Ház és Könyvtár pályázatának „A könyvtári intézményrendszer tanulást segítő infrastrukturális fejlesztései” című EFOP-4.1.8-16 kódszámú felhívás jóváhagyásáról	A15
45/2017. (II. 23.) BVKt határozat	A behajthatatlan követelések elengedéséről	
46/2017. (II. 23.) BVKt határozat	Az önkormányzat tulajdonában lévő Isuzu Turquoise busz eladásáról	

JEGYZŐKÖNYV

Készült: Biharkeresztes Város Önkormányzat Képviselő-testülete **2017. február 23-án** – csütörtök – a Biharkeresztesi Közös Önkormányzati Hivatal tanácskozó termében megtartott nyilvános üléséről

Jelen vannak:

Barabás Ferenc polgármester
Semlyényiné Mizák Ágota alpolgármester

Dani Béla Péter, Gyökös Zoltán, Harsányi Csaba, Nagy Barnabás, Zsilinyi László helyi képviselők

Dr. Juhász Marica jegyző
Dr. Köstner Dávid aljegyző

Nagy Albertné jegyzőkönyvvezető

Meghívottak, vendégek

Kiss Józsefné intézményvezető
Kubinyiné Szilágyi Mária irodavezető
Szalóki János Szabolcs ügyvezető
Tiszó Sándorné pénzügyi vezető

Barabás Ferenc polgármester – ülésvezető elnök – megállapítja, hogy az ülés határozatképes, mivel a 7 megválasztott képviselőből 7 fő jelen van, a képviselő-testület ülését megnyitja.

Javasolja, hogy a meghívóban szereplő napirendi pontot tárgyalja meg a képviselő-testület. Kéri a képviselőket, szavazzanak, egyetértenek-e a napirendi ponttal.

Javasolt napirendi pont:

- 1. Polgármesteri jelentés a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról**
A polgármester jelentése a két testületi ülés közötti időszak legfontosabb – települést érintő - eseményeiről, az átruházott hatáskörben tett polgármesteri intézkedésekről
- 2. Tájékoztató a város pénzügyi helyzetéről**
- 3. Előterjesztés a Biharkeresztesi Városgazdálkodási Nonprofit Kft. 2017. évi Támogatási megállapodásának és vállalkozási szerződéseinek módosításáról**
- 4. Előterjesztés a Biharkeresztesi Városfejlesztési Kft. 2017. évi üzleti tervének elfogadásáról**
- 5. Előterjesztés a Biharkeresztesi Városgazdálkodási Nonprofit Kft. 2017. évi üzleti tervének elfogadásáról**

6. Előterjesztés Biharkeresztes Város Önkormányzat 2016. évi költségvetéséről szóló 4/2016. (II. 19.) önkormányzati rendelet módosítására
7. Előterjesztés Biharkeresztes Város Önkormányzata 2017. évi költségvetésének elfogadásához
8. Előterjesztés Biharkeresztes Város Önkormányzata adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek megállapításához az államháztartási törvény 29/A. §-ában foglaltak szerint
9. Előterjesztés a személyes gondoskodást nyújtó szociális és gyermekjóléti ellátások térítési díjáról szóló 26/2004. (VI. 29.) önkormányzati rendelet módosításáról
10. Előterjesztés a házasságkötés létesítésnek hivatali helyiségen kívüli, valamint a hivatalai munkaidőn kívül történő engedélyezésnek a szabályairól és az azokért fizetendő díjak mértékéről
11. Előterjesztés a gyermekjóléti és gyermekvédelmi önkormányzati feladatok éves átfogó értékelésére
12. Előterjesztés a MEDICOPTER Alapítvány kérelméhez
13. Előterjesztés a Mozgáskorlátozottak Hajdú-Bihar Megyei Egyesülete kérelméhez
14. Előterjesztés a Peter Cerny Alapítvány a Beteg Koraszülöttek Gyógyításáért kérelméhez
15. Előterjesztés a Magyarországi Református Egyházzal kötendő Együttműködési Megállapodáshoz
16. Előterjesztés a Berettyóújfalui SZC Bocskai István Bocskai István Gimnáziuma, Szakgimnáziuma, Szakközépiskolája és Kollégiuma részére a sportcsarnok használati díjának megállapításához
17. Különfélék
 - K/1. Előterjesztés Papp József pótkocsi vásárlási kérelméhez
 - K/2. Előterjesztés „A könyvtári intézményrendszer tanulást segítő infrastrukturális fejlesztései” című EFOP-4.1.8-16 kódszámú felhívás jóváhagyására
 - K/3. Előterjesztés behajthatatlan követelések elengedéséről
 - K/4. Biharkeresztes Város Önkormányzat tulajdonában lévő Isuzu Turquoise busz eladásáról

7 jelenlevő képviselőből 7 képviselő vett részt a szavazásban, 7 képviselő igennel, 0 képviselő nemmel szavazott, 0 képviselő tartózkodott.

Elfogadott napirendi pont

- 1. Polgármesteri jelentés a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról**
A polgármester jelentése a két testületi ülés közötti időszak legfontosabb – települést érintő - eseményeiről, az átruházott hatáskörben tett polgármesteri intézkedésekről
- 2. Tájékoztató a város pénzügyi helyzetéről**
- 3. Előterjesztés a Biharkeresztesi Városgazdálkodási Nonprofit Kft. 2017. évi Támogatási megállapodásának és vállalkozási szerződéseinek módosításáról**
- 4. Előterjesztés a Biharkeresztesi Városfejlesztési Kft. 2017. évi üzleti tervének elfogadásáról**
- 5. Előterjesztés a Biharkeresztesi Városgazdálkodási Nonprofit Kft. 2017. évi üzleti tervének elfogadásáról**
- 6. Előterjesztés Biharkeresztes Város Önkormányzat 2016. évi költségvetéséről szóló 4/2016. (II. 19.) önkormányzati rendelet módosítására**
- 7. Előterjesztés Biharkeresztes Város Önkormányzata 2017. évi költségvetésének elfogadásához**
- 8. Előterjesztés Biharkeresztes Város Önkormányzata adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek megállapításához az államháztartási törvény 29/A. §-ában foglaltak szerint**
- 9. Előterjesztés a személyes gondoskodást nyújtó szociális és gyermekjóléti ellátások térítési díjáról szóló 26/2004. (VI. 29.) önkormányzati rendelet módosításáról**
- 10. Előterjesztés a házasságkötés létesítésnek hivatali helyiségen kívüli, valamint a hivatalai munkaidőn kívül történő engedélyezésnek a szabályairól és az azokért fizetendő díjak mértékéről**
- 11. Előterjesztés a gyermekjóléti és gyermekvédelmi önkormányzati feladatok éves átfogó értékelésére**
- 12. Előterjesztés a MEDICOPTER Alapítvány kérelméhez**
- 13. Előterjesztés a Mozgáskorlátozottak Hajdú-Bihar Megyei Egyesülete kérelméhez**
- 14. Előterjesztés a Peter Cerny Alapítvány a Beteg Koraszülöttek Gyógyításáért kérelméhez**
- 15. Előterjesztés a Magyarországi Református Egyházzal kötendő Együttműködési Megállapodáshoz**
- 16. Előterjesztés a Berettyóújfalui SZC Bocskai István Bocskai István Gimnáziuma, Szakgimnáziuma, Szakközépiskolája és Kollégiuma részére a sportcsarnok használati díjának megállapításához**
- 17. Különbefélék**
 - K/1. Előterjesztés Papp József pótkocsi vásárlási kérelméhez**

- K/2. Előterjesztés „A könyvtári intézményrendszer tanulást segítő infrastrukturális fejlesztései” című EFOP-4.1.8-16 kódszámú felhívás jóváhagyására**
- K/3. Előterjesztés behajthatatlan követelések elengedéséről**
- K/4. Biharkeresztesi Város Önkormányzat tulajdonában lévő Isuzu Turquoise busz eladásáról**

Tárgyal napirendi pont

1. Polgármesteri jelentés a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról

A polgármester jelentése a két testületi ülés közötti időszak legfontosabb – települést érintő - eseményeiről, az átruházott hatáskörben tett polgármesteri intézkedésekről

Barabás Ferenc polgármester: Az előterjesztést a képviselők megkapták. Mivel kérdés, észrevétel nem merült fel, kéri a képviselőket, szavazzanak, egyetértenek-e az előterjesztés szerinti alábbi határozati javaslattal:

Biharkeresztes Város Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadja a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és a két testületi ülés közötti időszak legfontosabb – települést érintő – eseményeiről, az átruházott hatáskörben tett polgármesteri intézkedésekről szóló jelentést.

Felelős: Barabás Ferenc polgármester

Határidő: 2017. február 23.

7 jelenlevő képviselőből 7 képviselő vett részt a szavazásban, 7 képviselő igennel, 0 képviselő nemmel szavazott, 0 képviselő tartózkodott.

30/2017. (II. 23.) számú BVKt határozat:

Biharkeresztes Város Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadja a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és a két testületi ülés közötti időszak legfontosabb – települést érintő – eseményeiről, az átruházott hatáskörben tett polgármesteri intézkedésekről szóló jelentést.

Felelős: Barabás Ferenc polgármester

Határidő: 2017. február 23.

2. Tájékoztató a város pénzügyi helyzetéről

Barabás Ferenc polgármester: A tájékoztatót a képviselők írásban megkapták. Kéri, mondják el véleményüket.

Tisztó Sándorné pénzügyi vezető: A tájékoztatóban rövid összefoglalót adtak a kifutó közfoglalkoztatási programokról. Az ASP programra még teljesen nem álltak rá.

Barabás Ferenc polgármester: Bizonyos szempontból különbözik ez az év többtől, a 2017-ben történt olyan kifizetés az ipari parkkal kapcsolatosan, amelyek korábbi évben nem. Az előző évi megtakarításból tudtak bizonyos összegeket kifizetni, az lenne a jó, ha minél gyorsabban ki tudnák írni a közbeszerzést. Kéri a képviselőket, szavazzanak, egyetértenek-e az előterjesztés szerinti alábbi határozati javaslattal.

Biharkeresztes Város Önkormányzat Képviselő-testülete a város pénzügyi helyzetéről szóló tájékoztatót elfogadja.

Felelős: Barabás Ferenc polgármester

Határidő: 2017.02.23.

7 jelenlevő képviselőből 7 képviselő vett részt a szavazásban, 7 képviselő igennel, 0 képviselő nemmel szavazott, 0 képviselő tartózkodott.

31/2017. (II. 23.) számú BVKt határozat:

Biharkeresztes Város Önkormányzat Képviselő-testülete a város pénzügyi helyzetéről szóló tájékoztatót elfogadja.

Felelős: Barabás Ferenc polgármester

Határidő: 2017.02.23.

3. Előterjesztés a Biharkeresztesi Városgazdálkodási Nonprofit Kft. 2017. évi Támogatási megállapodásának és vállalkozási szerződéseinek módosításáról

Barabás Ferenc polgármester: Az előterjesztést a képviselők megkapták, a Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság tárgyalta. Kéri, mondják el véleményüket.

Gyökös Zoltán pénzügyi bizottság elnöke: A pénzügyi bizottság tárgyalta a napirendet, elfogadásra javasolják az előterjesztést.

Szalóki János ügyvezető: Ismerteti az előterjesztést, ebben a tárgykörben 3 db szerződés lesz aláírva, karbantartásra, szállításra, és takarításra vonatkozóan.

Barabás Ferenc polgármester Önkormányzati támogatással a nonprofit Kft azokat a feladatokat valósítja meg, ami miatt a Kft-t létrehozták. Kéri a képviselőket, szavazzanak, egyetértenek-e az előterjesztés szerinti alábbi 1. számú határozati javaslattal:

Biharkeresztes Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Biharkeresztesi Városgazdálkodási és Szolgáltató Nonprofit Kft-vel 2017. év vonatkozásában Támogatási megállapodást köt a határozat 1. sz. melléklete szerinti tartalommal, vállalkozási szerződést köt a határozat 2. sz. melléklete szerinti tartalommal.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a Támogatási megállapodás és a vállalkozási szerződés aláírására.

Felelős: Barabás Ferenc polgármester

Határidő: azonnal

7 jelenlevő képviselőből 7 képviselő vett részt a szavazásban, 7 képviselő igennel, 0 képviselő nemmel szavazott, 0 képviselő tartózkodott.

32/2017. (II. 23.) számú BVKt határozat:

Biharkeresztes Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Biharkeresztesi Városgazdálkodási és Szolgáltató Nonprofit Kft-vel 2017. év vonatkozásában Támogatási megállapodást köt a határozat 1. sz. melléklete szerinti tartalommal, vállalkozási szerződést köt a határozat 2. sz. melléklete szerinti tartalommal.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a Támogatási megállapodás és a vállalkozási szerződés aláírására.

Felelős: Barabás Ferenc polgármester

Határidő: azonnal

1. számú melléklet a 32/2017. (II. 23.) számú BVKt határozathoz:

TÁMOGATÁSI MEGÁLLAPODÁS

Amely létrejött egyrészről

Biharkeresztes Város Önkormányzata

Székhely: 4110 Biharkeresztes, Széchenyi u. 57.

Számlavezető pénzügyintézet neve: HAJDÚ Takarékszövetkezet

Bankszámlaszáma: 60600211-11098508

Adószáma: 15728403-2-09

Képviseli: **Barabás Ferenc** polgármester,
mint támogató (továbbiakban **Támogató**),

másrészről

Biharkeresztesi Városgazdálkodási és Szolgáltató Nonprofit Kft.

Székhely: 4110 Biharkeresztes, Ady E. u. 12.

Adószám: 21901494-2-09

Cégjegyzékszám: 09-09-016076

Számlavezető pénzügyintézet neve: Raiffeisen Bank Zrt.

Számlaszám: 12052705-00104385-00100008

Aláírásra jogosult képviselője: **Szalóki János Szabolcs** ügyvezető,

mint támogatott (továbbiakban **Támogatott**) között a mai napon az alábbi feltételekkel:

I. Preambulum

1, A felek megállapítják, hogy a Támogató 2003. november 27. napján kelt határozatával elfogadott, a Támogatott létesítéséről szóló alapító okirattal kiemelkedően közhasznú szervezetet alapított kötelező települési önkormányzati feladatainak meghatározott részének ellátására.

2, A felek megállapodást kötöttek társadalmi közös szükséglet kielégítésére, melynek feladatkörönként meghatározottak szerinti feltételek rögzítésére, így a feladatellátás átadása feltételeinek biztosítására, mely kiterjed a feladatok pontos meghatározására, az elvárt szolgáltatási színvonalra, a feladatellátás pénzügyi forrásának biztosítására, a következő pontokban meghatározott tartalommal állapodnak meg.

II. A megállapodás hatálya

1, A megállapodás kiterjed a Támogató tulajdonában álló közterületi ingatlanok és az azon elhelyezkedő felépítmények üzemeltetésére, így különösen az utak, járdák, a hozzájuk kapcsolódó parkok, játszóterek és belvízelvezető csatornák üzemeltetésére, melyek felsorolását a szerződés melléklete tartalmazza.

2, A Támogatott feladatai ellátása során nem gyakorolhatja azokat a jogokat, és nem teljesíti azokat a kötelezettségeket, melyekre jogszabály, vagy jelen szerződés rendelkezése alapján nem jogosult, vagy nem kötelezett.

3, A megállapodást a felek visszamenőleges hatállyal, **2017. január 1.** napjától **2017. december 31.** napjáig terjedő határozott időre kötik. A Támogatott a Támogató feladatellátással kapcsolatos felelősségét a jelen megállapodás hatálya alatt átvállalja.

4, A felek megállapodnak abban, hogy a megállapodásban szereplő feladatok fedezetének biztosítására, a pályázati források feltárása, a pályázatok benyújtása terén, a magasabb színvonalú feladatellátás érdekében együttműködnek, és az így szerzett bevételek felhasználására külön megállapodást kötnek.

5, A felek együttműködése kiterjed a tervezésre, a pénzügyi források megteremtésére, pályázatok előkészítésére és benyújtására, a pénzügyi források felhasználásának előkészítésére, valamint a III. fejezetben meghatározott feladatok megvalósítására.

III. Szerződési feltételek

III. 1. Közfoglalkoztatási feladatok

1, A Támogatott vállalja, hogy elvégzi a Támogató közfoglalkoztatási feladatainak vonatkozásában a személy és teherszállítási feladatokat.

2, A Támogató szállítási igényeit legalább egy nappal korábban írásban, sürgős esetben egy órával hamarabb szóban (telefonon vagy személyes megkeresés útján) juttatja el a Támogatottnak.

3, Amennyiben a vállalt feladatait a Támogatott nem megfelelően teljesíti, az ebből eredő, harmadik személyektől származó kártérítési igények vonatkozásában helytállni köteles.

4, A közfoglalkoztatási feladatok (szállítási feladatok) ellátására a Felek **2 208 751 Ft, azaz kettőmillió-kettőszáznyolcezer-hétszázötvenegy forint** éves támogatási összeget állapítanak meg, melyet a havonta egyenlő részletekben, a tárgyhónap utolsó napjáig, ha az nem munkanap az azt követő első munkanapig utal át a Támogató a Támogatott Raiffeisen Banknál vezetett 12052705-00104385-00100008 számú számlájára.

5, A Támogatott a szállítási feladatok teljesítése során a Támogató utasításai és a szakmai szabályoknak megfelelően köteles eljárni.

III. 2. Közterületek fenntartási feladatai

III. 2.1. Közutak fenntartása

1, A Támogatott vállalja, hogy elvégzi a közterületek folyamatos karbantartását és biztosítja, hogy azok az üzemeltetésre történő átadáskor fennálló műszaki színvonalon, beruházást és felújítást követően pedig a beruházás és felújítás befejezését követően kialakított műszaki színvonalon használatra alkalmasan álljanak rendelkezésre mindenki számára, rendeltetésszerű használat céljából.

2, A felek jelen megállapodás hatálya alatt karbantartásnak tekintik különösen:

- az utakon keletkező olyan kisebb javításokat, melyek a számvitelről szóló törvény rendelkezéseit figyelembe véve karbantartásnak minősülnek,
- a járdákon keletkező olyan kisebb javításokat, melyek a számvitelről szóló törvény rendelkezéseit figyelembe véve karbantartásnak minősülnek,
- a parkokon (beleértve a játszótereket is) és vízelvezető árkokon végzett olyan tevékenységet, mely a működőképesség, vagy az esztétikai állapot fenntartását szolgálja.

3, Működtetési feladatoknak minősülnek a közutak fenntartásával rendszeresen, időszakosan visszatérő feladatok, így különösen a közutak tisztítása, takarítása, a szemét elszállítása, a hóeltakarítási és szórási munkái, a feladatok végzéséhez szükséges anyag és munkaerő biztosítását is beleértve.

4, Amennyiben a vállalt feladatait a Támogatott nem megfelelően teljesíti, az ebből eredő, harmadik személyektől származó kártérítési igények vonatkozásában helytállni köteles.

5, A közutak fenntartási tevékenységének (karbantartási feladatok) ellátására a Felek **3 139 012 Ft, azaz Hárommillió-egyszázharminckilencezer-tizenkettő forint** éves támogatási összeget állapítanak meg, melyet a havonta egyenlő részletekben, a tárgyhónap utolsó napjáig, ha az nem munkanap az azt követő első munkanapig utal át a Támogató a Támogatott Raiffeisen Banknál vezetett 12052705-00104385-00100008 számú számlájára.

6, A Támogatott a karbantartási feladatok teljesítése során a Támogató utasításai és a szakmai szabályoknak megfelelően köteles eljárni.

7, A rendkívüli, jelen támogatási megállapodásban rögzítetteket meghaladó karbantartások megrendelésére az érintett költségvetési szervek külön szerződést kötnek, azokra jelen megállapodás hatálya nem terjed ki.

III. 2.2. Kerékpárutak fenntartása

1, A Támogatott vállalja, hogy elvégzi a kerékpárutak folyamatos karbantartását és biztosítja, hogy azok az üzemeltetésre történő átadáskor fennálló műszaki színvonalon használatra alkalmasan álljanak rendelkezésre mindenki számára, rendeltetésszerű használat céljából.

2, A felek jelen megállapodás hatálya alatt karbantartásnak tekintik különösen:

- az Kerékpárutakon keletkező olyan kisebb javításokat, melyek a számvitelről szóló törvény rendelkezéseit figyelembe véve karbantartásnak minősülnek,

3, Működtetési feladatoknak minősülnek a kerékpárutak fenntartásával rendszeresen, időszakosan visszatérő feladatok, így különösen a kerékpárutak tisztítása, takarítása, a szemét elszállítása, az útpadka melletti füves területen a folyamatos fűnyírás elvégzése, a hó eltakarítási és szórási munkái, a feladatok végzéséhez szükséges anyag és munkaerő biztosítását is beleértve.

4, Amennyiben a vállalt feladatait a Támogatott nem megfelelően teljesíti, az ebből eredő, harmadik személyektől származó kártérítési igények vonatkozásában helytállni köteles.

5, A közutak fenntartási tevékenységének (karbantartási feladatok) ellátására a Felek **724 051 Ft, azaz hétszázhuszonnégyezer-ötvenegy forint** éves támogatási összeget állapítanak meg, melyet a havonta egyenlő részletekben, a tárgy hónap utolsó napjáig, ha az nem munkanap az azt követő első munkanapig utal át a Támogató a Támogatott Raiffeisen Banknál vezetett 12052705-00104385-00100008 számú számlájára.

6, A Támogatott a karbantartási feladatok teljesítése során a Támogató utasításai és a szakmai szabályoknak megfelelően köteles eljárni.

7, A rendkívüli, jelen támogatási megállapodásban rögzítetteket meghaladó karbantartások megrendelésére az érintett költségvetési szervek külön szerződést kötnek, azokra jelen megállapodás hatálya nem terjed ki.

III. 2.3. Zöldterület-gazdálkodással kapcsolatos feladatok

1, A Támogatott vállalja, hogy elvégzi a zöldterületek folyamatos gondozását és biztosítja, hogy azok használatra alkalmasan álljanak rendelkezésre mindenki számára, rendeltetészerű használat céljából.

2, A felek jelen megállapodás hatálya alatt fenntartásnak tekintik különösen:

- a parkok egynyári növényekkel történő beültetését,
- a parkok többnyári növényekkel történő beültetésének részleges cseréjét,
- a parkokon (beleértve a játszótereket is) és vízelvezető árkokon végzett olyan tevékenységet, mely a működőképesség, vagy az esztétikai állapot fenntartását szolgálja.

3, Működtetési feladatoknak minősülnek a zöldterületek fenntartásával rendszeresen, időszakosan visszatérő feladatok, így különösen a füvesített területek és sövények nyírása, a fák és bokrok metszése, a nyiradék és a lehullott levelek összegyűjtése és elszállítása, a feladat végzéséhez szükséges anyag és munkaerő biztosítását is beleértve.

4, Amennyiben a vállalt feladatait a Támogatott nem megfelelően teljesíti, az ebből eredő, harmadik személyektől származó kártérítési igények vonatkozásában helytállni köteles.

5, A zöldterület-gazdálkodással kapcsolatos feladatok ellátására a Felek **9 178 603 Ft, azaz Kilencmillió-egyszázhetvennyolcezer-hatszázhárom forint** éves támogatási összeget állapítanak meg, melyet a havonta egyenlő részletekben, a tárgy hónap utolsó napjáig, ha az nem munkanap az azt követő első munkanapig utal át a Támogató a Támogatott Raiffeisen Banknál vezetett 12052705-00104385-00100008 számú számlájára.

6, A Támogatott a karbantartási feladatok teljesítése során a Támogató utasításai és a szakmai szabályoknak megfelelően köteles eljárni.

7, A rendkívüli, jelen támogatási megállapodásban rögzítetteket meghaladó karbantartások megrendelésére az érintett költségvetési szervek külön szerződést kötnek, azokra jelen megállapodás hatálya nem terjed ki.

III. 2.4. Köztemető fenntartással kapcsolatos feladatok

1, A Támogatott vállalja, hogy elvégzi a köztemetők folyamatos zöldterületi és esztétikai fenntartását.

2, A felek jelen megállapodás hatálya alatt fenntartásnak tekintik különösen:

- köztemetők zöldterületének és környezetének karbantartása,
- köztemetők egyényári növényekkel történő beültetését,
- köztemetők többnyári növényekkel történő beültetésének részleges cseréjét.

3, Amennyiben a vállalt feladatait a Támogatott nem megfelelően teljesíti, az ebből eredő, harmadik személyektől származó kártérítési igények vonatkozásában helyállni köteles.

4, A köztemető fenntartással kapcsolatos feladatok ellátására a Felek **3 058 075 Ft, azaz Hárommillió-ötvennyolcezer-hetvenöt forint** éves támogatási összeget állapítanak meg, melyet a havonta egyenlő részletekben, a tárgyhónap utolsó napjáig, ha az nem munkanap az azt követő első munkanapig utal át a Támogató a Támogatott Raiffeisen Banknál vezetett 12052705-00104385-00100008 számú számlájára.

5, A Támogatott a feladatok teljesítése során a Támogató utasításai és a szakmai szabályoknak megfelelően köteles eljárni.

6, A rendkívüli, jelen támogatási megállapodásban rögzítetteket meghaladó feladatok megrendelésére az érintett költségvetési szervek külön szerződést kötnek, azokra jelen megállapodás hatálya nem terjed ki.

III. 2.5. Buszállomás épületének állagmegóvási feladatai

1, A Támogatott vállalja, hogy elvégzi a Támogató tulajdonában és fenntartásában álló Buszállomás épületének karbantartását és takarítását, valamint biztosítja, hogy az üzemeltetésre alkalmasan álljon rendelkezésre.

2, A Támogatott a tevékenység ellátása során a szakma szabályainak megfelelően ellátja

- a napi takarítási tevékenységet, beleértve a kihelyezett papír kéztörölő tartók, és egészségügyi papírtartók igény szerinti feltöltését,
- a szemétyűjtők ürítését,
- az épületekben a nagytakarítást évente három alkalommal, mely magában foglalja a textíliák (függönyök, terítők) mosását, szőnyegek, kárpitok takarítását,
- a karbantartási, felújítási munkák utáni takarítást.

3, A felek jelen megállapodás hatálya alatt karbantartásnak tekintik különösen az ingatlanok felépítményein végzett olyan kisebb javításokat, melyek az azokban folyó tevékenység ellátásához nélkülözhetetlenek, folyamatos, tervszerű végzésükkel biztosítható a folyamatos üzemképesség. Ilyen feladatoknak tekintik a felek különösen a következőket:

- a nyílászárók zárszerkezeteinek és ehhez kapcsolódóan az illesztések használható állapotban tartását,
- a vizes helyiségek szelepei, csapjai működőképességének és szivárgásmentességének biztosítását,
- a lefolyók dugulásmentességének biztosítását,
- a kazánok és a fűtésrendszer zavartalan üzemelésének biztosítását, valamint a fűtési idényen kívüli megelőző karbantartást,

- az önkormányzat által üzemeltetett konyha fűtéstechnikai eszközeinek megelőző karbantartását,
- az ingatlanokban elhelyezett bútorok, és egyéb nem elektromos eszközeinek állagmegóvási és javítási munkáit,
- az elektromos hálózatok megelőző karbantartási munkáit, javítását, szerelvények égők cseréjét,
- a burkolatok és festett felületek 1 m² összefüggő területet meg nem haladó javítását,
- a baleset és életveszély azonnali elhárítását,
- a kis felületű tetőbeázások megszüntetését.

4, Üzemeltetési munkák az ingatlanok be nem épített területek fenntartásával rendszeresen, időszakosan visszatérő feladatok különösen: a zöldterületek tisztítása, takarítása, a szemét elszállítása, a füvesített területek, fák, bokrok, sövények nyírása, egygyári növények kihelyezése, a nyiradék és a lehullott levelek összegyűjtése, azok elszállítása, valamint a hó eltakarítása.

5, Amennyiben a vállalt feladatait a Támogatott nem megfelelően teljesíti, az ebből eredő, harmadik személyektől származó kártérítési igények vonatkozásában helytállni köteles.

6, A Buszállomás épületének állagmegóvási feladatainak (karbantartási és a takarítási feladatok) ellátására a Felek **1 889 550 Ft, azaz Egymillió-nyolcszáznyolcvankilencezer-ötszázötven forint** éves támogatási összeget állapítanak meg, melyet a havonta egyenlő részletekben, a tárgy hónap utolsó napjáig, ha az nem munkanap az azt követő első munkanapig utal át a Támogató a Támogatott Raiffeisen Banknál vezetett 12052705-00104385-00100008 számú számlájára.

7, A Támogatott a karbantartási és takarítási feladatok teljesítése során a Támogató utasításai és a szakmai szabályoknak megfelelően köteles eljárni.

8, A rendkívüli, jelen támogatási megállapodásban rögzítetteket meghaladó karbantartások megrendelésére az érintettek külön szerződést kötnek, azokra jelen megállapodás hatálya nem terjed ki.

III. 2.6. Orvosi Rendelő épületének állagmegóvási feladatai

1, A Támogatott vállalja, hogy elvégzi a Támogató tulajdonában és fenntartásában álló Orvosi Rendelő épületének takarítását, valamint biztosítja, hogy az üzemeltetésre alkalmasan álljon rendelkezésre.

- 2, A Támogatott a tevékenység ellátása során a szakma szabályainak megfelelően ellátja
- a napi takarítási tevékenységet, beleértve a kihelyezett papír kéztörölő tartók, és egészségügyi papírtartók igény szerinti feltöltését,
 - a szemétyűjtők ürítését,
 - az épületekben a nagytakarítást évente három alkalommal, mely magában foglalja a textíliák (függönyök, terítők) mosását, szőnyegek, kárpitok takarítását,
 - a karbantartási, felújítási munkák utáni takarítást.

3, Üzemeltetési munkák az ingatlanok be nem épített területek fenntartásával rendszeresen, időszakosan visszatérő feladatok különösen: a zöldterületek tisztítása, takarítása, a szemét

elszállítása, a füvesített területek, fák, bokrok, sövények nyírása, egynyári növények kihelyezése, a nyíradék és a lehullott levelek összegyűjtése, azok elszállítása, valamint a hó eltakarítása.

4, Amennyiben a vállalt feladatait a Támogatott nem megfelelően teljesíti, az ebből eredő, harmadik személyektől származó kártérítési igények vonatkozásában helyállni köteles.

5, Az Orvosi Rendelő épületének állagmegóvási feladatainak (takarítási feladatok) ellátására a Felek **1 889 550 Ft, azaz Egymillió-nyolcszáznyolcvankilencezer-ötszázötven forint** éves támogatási összeget állapítanak meg, melyet a havonta egyenlő részletekben, a tárgyhónap utolsó napjáig, ha az nem munkanap az azt követő első munkanapig utal át a Támogató a Támogatott Raiffeisen Banknál vezetett 12052705-00104385-00100008 számú számlájára.

6, A Támogatott a takarítási feladatok teljesítése során a Támogató utasításai és a szakmai szabályoknak megfelelően köteles eljárni.

III. 3. Egészségügyi alapellátási feladatok

1, A Támogatott vállalja, hogy elvégzi a Támogató egészségügyi alapellátási feladatainak vonatkozásában az érintett egészségügyi célú intézmények (Egészség Ház, Orvosi Rendelő) karbantartását és takarítását, valamint biztosítja, hogy azok az üzemeltetésre alkalmasan álljanak rendelkezésre.

2, A Támogatott a tevékenység ellátása során a szakma szabályainak megfelelően ellátja

- a napi takarítási tevékenységet, beleértve a kihelyezett papír kéztörölő tartók, és egészségügyi papírtartók igény szerinti feltöltését,
- a szemétyűjtők ürítését,
- a rendezvények utáni takarítást,
- az épületekben a nagytakarítást évente három alkalommal, mely magában foglalja a textíliák (függönyök, terítők) mosását, szőnyegek, kárpitok takarítását,
- a karbantartási, felújítási munkák utáni takarítást.

3, A felek jelen megállapodás hatálya alatt karbantartásnak tekintik különösen az ingatlanok felépítményein végzett olyan kisebb javításokat, melyek az azokban folyó tevékenység ellátásához nélkülözhetetlenek, folyamatos, tervszerű végzésükkel biztosítható a folyamatos üzemképesség. Ilyen feladatoknak tekintik a felek különösen a következőket:

- a nyílászárók zárszerkezeteinek és ehhez kapcsolódóan az illesztések használható állapotban tartását,
- a vizes helyiségek szelepei, csapjai működőképességének és szivárgásmentességének biztosítását,
- a lefolyók dugulásmentességének biztosítását,
- a kazánok és a fűtésrendszer zavartalan üzemelésének biztosítását, valamint a fűtési idényen kívüli megelőző karbantartást,
- az önkormányzat által üzemeltetett konyha fűtéstechnikai eszközeinek megelőző karbantartását,
- az ingatlanokban elhelyezett bútorok, és egyéb nem elektromos eszközeinek állagmegóvási és javítási munkáit,
- az elektromos hálózatok megelőző karbantartási munkáit, javítását, szerelvények égők cseréjét,

- a burkolatok és festett felületek 1 m² összefüggő területet meg nem haladó javítását,
- a baleset és életveszély azonnali elhárítását,
- a kis felületű tetőbeázások megszüntetését.

4, Üzemeltetési munkák az ingatlanok be nem épített területek fenntartásával rendszeresen, időszakosan visszatérő feladatok különösen: a zöldterületek tisztítása, takarítása, a szemét elszállítása, a füvesített területek, fák, bokrok, sövények nyírása, egynyári növények kihelyezése, a nyiradék és a lehullott levelek összegyűjtése, azok elszállítása, valamint a hó eltakarítása.

5, Amennyiben a vállalt feladatait a Támogatott nem megfelelően teljesíti, az ebből eredő, harmadik személyektől származó kártérítési igények vonatkozásában helytállni köteles.

6, Az egészségügyi alapellátási feladatok (karbantartási és a takarítási feladatok) ellátására a Felek **2 887 393 Ft, azaz Kettőmillió-nyolcszáznyolcvanhétezer-háromszázkilencvenhárom forint** éves támogatási összeget állapítanak meg, melyet a havonta egyenlő részletekben, a tárgyhónap utolsó napjáig, ha az nem munkanap az azt követő első munkanapig utal át a Támogató a Támogatott Raiffeisen Banknál vezetett 12052705-00104385-00100008 számú számlájára.

7, A Támogatott a karbantartási és takarítási feladatok teljesítése során a Támogató utasításai és a szakmai szabályoknak megfelelően köteles eljárni.

8, A rendkívüli, jelen támogatási megállapodásban rögzítetteket meghaladó karbantartások megrendelésére az érintett költségvetési szervek külön szerződést kötnek, azokra jelen megállapodás hatálya nem terjed ki.

III. 4. Helyi közművelődési tevékenység

1, A Támogatott vállalja, hogy elvégzi a Támogató helyi közművelődési tevékenységének vonatkozásában az érintett közművelődési célú intézmények (Művelődési Ház, Sportcsarnok, Községi Ház, Könyvtár) karbantartását, valamint biztosítja, hogy azok az üzemeltetésre alkalmasan álljanak rendelkezésre.

2, A felek jelen megállapodás hatálya alatt karbantartásnak tekintik különösen az ingatlanok felépítményein végzett olyan kisebb javításokat, melyek az azokban folyó tevékenység ellátásához nélkülözhetetlenek, folyamatos, tervszerű végzésükkel biztosítható a folyamatos üzemképesség. Ilyen feladatoknak tekintik a felek különösen a következőket:

- a nyílászárók zárszerkezeteinek és ehhez kapcsolódóan az illesztések használható állapotban tartását,
- a vizes helyiségek szelepei, csapjai működőképességének és szivárgásmentességének biztosítását,
- a lefolyók dugulásmentességének biztosítását,
- a kazánok és a fűtésrendszer zavartalan üzemelésének biztosítását, valamint a fűtési idényen kívüli megelőző karbantartást,
- az önkormányzat által üzemeltetett konyha fűtéstechnikai eszközeinek megelőző karbantartását,
- az ingatlanokban elhelyezett bútorok, és egyéb nem elektromos eszközeinek állagmegóvási és javítási munkáit,

- az elektromos hálózatok megelőző karbantartási munkáit, javítását, szerelvények égők cseréjét,
- a burkolatok és festett felületek 1 m² összefüggő területet meg nem haladó javítását,
- a baleset és életveszély azonnali elhárítását,
- a kis felületű tetőbeázások megszüntetését.

3, Üzemeltetési munkák az ingatlanok be nem épített területek fenntartásával rendszeresen, időszakosan visszatérő feladatok különösen: a zöldterületek tisztítása, takarítása, a szemét elszállítása, a füvesített területek, fák, bokrok, sövények nyírása, egynyári növények kihelyezése, a nyiradék és a lehullott levelek összegyűjtése, azok elszállítása, valamint a hó eltakarítása.

4, Amennyiben a vállalt feladatait a Támogatott nem megfelelően teljesíti, az ebből eredő, harmadik személyektől származó kártérítési igények vonatkozásában helytállni köteles.

5, A helyi közművelődési tevékenység (karbantartási feladatok) ellátására a Felek **3 062 719 Ft, azaz Hárommillió-hatvankettőezer-hétszáztizentkilenc forint** éves támogatási összeget állapítanak meg, melyet a havonta egyenlő részletekben, a tárgyhónap utolsó napjáig, ha az nem munkanap az azt követő első munkanapig utal át a Támogató a Támogatott Raiffeisen Banknál vezetett 12052705-00104385-00100008 számú számlájára.

6, A Támogatott a karbantartási feladatok teljesítése során a Támogató utasításai és a szakmai szabályoknak megfelelően köteles eljárni.

7, A rendkívüli, jelen támogatási megállapodásban rögzítetteket meghaladó karbantartások megrendelésére az érintett költségvetési szervek külön szerződést kötnek, azokra jelen megállapodás hatálya nem terjed ki.

III. 5. Szivárvány Óvoda és Bölcsőde működtetése

1, A Támogatott vállalja, hogy elvégzi a Támogató kezelésében lévő óvoda működtetési feladatainak vonatkozásában az érintett intézmény (Alkotmány u. 35-37.) karbantartását, valamint biztosítja, hogy az épület üzemeltetésre alkalmasan álljon rendelkezésre.

2, A felek jelen megállapodás hatálya alatt karbantartásnak tekintik különösen az ingatlanok felépítményein végzett olyan kisebb javításokat, melyek az azokban folyó tevékenység ellátásához nélkülözhetetlenek, folyamatos, tervszerű végzésükkel biztosítható a folyamatos üzemképesség. Ilyen feladatoknak tekintik a felek különösen a következőket:

- a nyílászárók zárszerkezeteinek és ehhez kapcsolódóan az illesztések használható állapotban tartását,
- a vizes helyiségek szelepei, csapjai működőképességének és szivárgásmentességének biztosítását,
- a lefolyók dugulásmentességének biztosítását,
- a kazánok és a fűtésrendszer zavartalan üzemelésének biztosítását, valamint a fűtési idényen kívüli megelőző karbantartást,
- az önkormányzat által üzemeltetett konyha fűtéstechikai eszközeinek megelőző karbantartását,
- az ingatlanokban elhelyezett bútorok, és egyéb nem elektromos eszközeinek állagmegóvási és javítási munkáit,

- az elektromos hálózatok megelőző karbantartási munkáit, javítását, szerelvények égők cseréjét,
- a burkolatok és festett felületek 1 m² összefüggő területet meg nem haladó javítását,
- a baleset és életveszély azonnali elhárítását,
- a kis felületű tetőbeázások megszüntetését.

3, Üzemeltetési munkák az ingatlanok be nem épített területek fenntartásával rendszeresen, időszakosan visszatérő feladatok különösen: a zöldterületek tisztítása, takarítása, a szemét elszállítása, a füvesített területek, fák, bokrok, sövények nyírása, egynyári növények kihelyezése, a nyiradék és a lehullott levelek összegyűjtése, azok elszállítása, valamint a hó eltakarítása.

4, Üzemeltetési feladatok továbbá a költségvetési szervek alaptevékenységi körében a rendezvények tartásával, működéssel összefüggő anyagmozgatási, berendezési tevékenységek.

5, Amennyiben a vállalt feladatait a Támogatott nem megfelelően teljesíti, az ebből eredő, harmadik személyektől származó kártérítési igények vonatkozásában helytállni köteles.

6, Az óvoda működtetésének (karbantartási feladatok) ellátására a Felek **1 561 039 Ft, azaz Egymillió-ötszázhatvanegyezer-harminckilenc forint** éves támogatási összeget állapítanak meg, melyet a havonta egyenlő részletekben, a tárgyhónap utolsó napjáig, ha az nem munkanap az azt követő első munkanapig utal át a Támogató a Támogatott Raiffeisen Banknál vezetett 12052705-00104385-00100008 számú számlájára.

7, A Támogatott a karbantartási és üzemeltetési feladatok teljesítése során a Támogató utasításai és a szakmai szabályoknak megfelelően köteles eljárni.

8, A rendkívüli, jelen támogatási megállapodásban rögzítetteket meghaladó karbantartások megrendelésére az érintett költségvetési szervek külön szerződést kötnek, azokra jelen megállapodás hatálya nem terjed ki.

III. 6. Közös Önkormányzati Hivatal feladatok

1, A Támogatott vállalja, hogy elvégzi a Támogatónak a Közös Önkormányzati Hivatalhoz tartozó feladatainak vonatkozásában a hivatal épületének takarítását, valamint kézbesítési feladatok ellátását.

- 2, A Támogatott a tevékenység ellátása során a szakma szabályainak megfelelően ellátja
- a napi takarítási tevékenységet, beleértve a kihelyezett papír kéztörölő tartók, és egészségügyi papírtartók igény szerinti feltöltését,
 - a szemétyűjtők ürítését,
 - a rendezvények utáni takarítást,
 - az épületekben a nagytakarítást évente három alkalommal, mely magában foglalja a textíliák (függönyök, terítők) mosását, szőnyegek, kárpitok takarítását,
 - a karbantartási, felújítási munkák utáni takarítást.

3, A Támogatott és a Támogató közigazgatást kiegészítő szolgáltatás keretében, működést segítő, speciális funkcióhoz nem kötött, egyéb közös szolgáltatásként megszervezik, és működtetik a Támogató iratkézbesítését.

Támogatott saját alkalmazottal elvégzi az iratok kézbesítését. Támogatott vállalja, hogy a hivatalnál keletkezett iratok átvételét munkanapokon, naponta legalább egy alkalommal, a megrendelő által meghatározott időpontban végzi el.

4, Amennyiben a vállalt feladatait a Támogatott nem megfelelően teljesíti, az ebből eredő, harmadik személyektől származó kártérítési igények vonatkozásában helytállni köteles.

5, A Közös Önkormányzati Hivatali feladatok (takarítási és kézbesítési feladatok) ellátására a Felek **5 395 468 Ft, azaz Ötmillió-háromszázkilencvenötezer-négyszázhatvannyolc forint** éves támogatási összeget állapítanak meg, melyet a havonta egyenlő részletekben, a tárgyhónap utolsó napjáig, ha az nem munkanap az azt követő első munkanapig utal át a Támogató a Támogatott Raiffeisen Banknál vezetett 12052705-00104385-00100008 számú számlájára.

6, A Támogatott a takarítási és a kézbesítési feladatok teljesítése során a Támogató utasításai és a szakmai szabályoknak megfelelően köteles eljárni.

Összegzés

A támogatott a fent nevezett feladatok elvégzéséért mindösszesen **34 994 211 Ft, azaz harmincnégy millió-kilencszázkilencvennégyezer-kettőszáztizenegy forint** éves támogatási összeget állapítanak meg, melyet a havonta egyenlő részletekben, a tárgyhónap utolsó napjáig, ha az nem munkanap az azt követő első munkanapig utal át a Támogató a Támogatott Raiffeisen Banknál vezetett 12052705-00104385-00100008 számú számlájára.

IV. Záró rendelkezések

A Támogatott kötelezettséget vállal arra, hogy jelen megállapodásban meghatározott közhasznú tevékenységeire vonatkozóan a közhasznú szervezetekről szóló törvényben rögzített, az e törvény hatálya alatt álló szervezetekre vonatkozó számviteli szabályokat alkalmazza, az átadott pénzeszközt köteles kizárólag a közhasznú tevékenységére fordítani és közhasznúsági jelentésében a jelen megállapodás alapján végzett tevékenységeit külön bemutatja.

Jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Magyar Köztársaság Polgári Törvénykönyvének, valamint a felek között társadalmi közös szükséglet kielégítésére kötött megállapodás vonatkozó rendelkezései az irányadók.

A Támogató a megállapodást Biharkeresztes Város Önkormányzat Képviselő-testületének 32/2017. (II. 23.) számú önkormányzati határozata alapján írja alá visszamenőleges hatállyal.

Szerződő felek jelen megállapodást elolvasták és értelmezték, és mint akaratukkal mindenben megegyezőt helybenhagyólag aláírták.

Biharkeresztes, 2017. február 23.

Támogató
Biharkeresztes Város Önkormányzata
Képviselőtében: Barabás Ferenc

Támogatott
Biharkeresztesi Városgazdálkodási és
Szolgáltató Nonprofit Kft.
Képviselőtében: Szalóki János Szabolcs

2. számú melléklet a 32/2017. (II. 23.) számú BVKt határozathoz:

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS TAKARÍTÁSI TEVÉKENYSÉG ELLÁTÁSÁRÓL

mely létrejött egyrészről **Biharkeresztes Város Önkormányzata** (4110 Biharkeresztes, Széchenyi u. 57. szám) képviselőtében **Barabás Ferenc polgármester**, mint **Megrendelő** (a továbbiakban: megrendelő),
másrészről a **Biharkeresztesi Városgazdálkodási és Szolgáltató Nonprofit Kft.** (székhely: 4110 Biharkeresztes, Ady Endre u. 12. szám, cégjegyzékszám: 09-09-016076, adószám: 21901494-2-09) képviselőtében **Szalóki János Szabolcs ügyvezető**, mint **Vállalkozó** (a továbbiakban: vállalkozó) között alulírott napon és helyen takarítási tevékenység ellátásról szóló átalánydíjas szerződés tárgyban létrejött szerződésről az alábbiak szerint:

I. A szerződés hatálya

1. A megállapodás kiterjed a megrendelő kezelésében álló **Berettyóújfalui Járási Hivatal biharkeresztesi kirendeltségének** (Széchenyi u. 57. szám alatti hivatal épületének földszinti részének – 651,28m² – 29%-os aránya) takarítási feladatainak elvégzésére.
2. A szerződést a felek **2017. január 01.** napjától **2017. december 31.** napjáig kötik.

II. Szerződési feltételek

1. A vállalkozó vállalja, hogy elvégzi a meghatározott terület folyamatos takarítását és biztosítja, hogy rendeltetésszerű használat céljából álljon rendelkezésre.
2. A vállalkozó a tevékenység ellátása során a szakma szabályainak megfelelően ellátja
 - a napi takarítási tevékenységet, beleértve a kihelyezett papír kéztörölő tartók, és egészségügyi papír tartók igény szerinti feltöltését,
 - a szemétyűjtők ürítését,
 - a rendezvények utáni takarítást,
 - az épületekben a nagytakarítást évente három alkalommal, mely magában foglalja a textíliák (függönyök, terítők) mosását, szőnyegek, kárpitok takarítását,
 - a karbantartási, felújítási munkák utáni takarítást.
3. A felek megállapodnak abban, hogy a megállapodásban átalánydíjas takarításra vonatkozó szerződési elemként nem szereplő takarítási feladatokra a megrendelő a vállalkozótól ajánlatot kér, melyet a vállalkozó egy munkanapon belül megrendelő rendelkezésére bocsát.

4. A rendkívüli, átalánydíjas szerződésben rögzítetteket meghaladó takarítási feladatok megrendelésére Szerződő Felek külön vállalkozási szerződést kötnek.
5. A vállalkozói díj havi **45 664 Ft/hó + ÁFA, azaz Negyvenötezer-hatszázhatvannégy forint/hó + ÁFA**, melyet a tárgyhónap utolsó napjáig, ha az nem munkanap az azt követő első munkanapig utal át a vállalkozó Raiffeisen Banknál vezetett 12052705-00104385-00100008 számú számlájára.
A szerződéses összeg a szükséges anyagköltéseket nem tartalmazza, azok külön megrendelés tárgyát képezik.
6. A felek megállapodnak abban, hogy a szerződésben foglaltak teljesítéséhez alvállalkozót vehet igénybe, melyért úgy felel, mintha azt maga végezte volna el.

Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Magyar Köztársaság Polgári Törvénykönyvének vonatkozó rendelkezései az irányadók.

A megrendelő a szerződést Biharkeresztes Város Önkormányzat Képviselő-testületének 32/2017. (II. 23.) számú önkormányzati határozata alapján írja alá visszamenőleges hatállyal.

Biharkeresztes, 2017. február 23.

Barabás Ferenc
Polgármester
Megrendelő

Szalóki János Szabolcs
Ügyvezető
Vállalkozó

Barabás Ferenc polgármester Kéri a képviselőket, szavazzanak, egyetértenek-e az előterjesztés szerinti alábbi 2. számú határozati javaslattal:

Biharkeresztes Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Biharkeresztes Városgazdálkodási és Szolgáltató Nonprofit Kft és a Biharkeresztesi Közös Önkormányzati Hivatal között 2017. év vonatkozásában kötendő vállalkozási szerződéseket jóváhagyja a határozat 1. és 2. sz. melléklete szerinti tartalommal.

A Képviselő-testület felhatalmazza a jegyzőt a vállalkozási szerződések aláírására.

Felelős: Dr. Juhász Marica jegyző

Határidő: azonnal

7 jelenlevő képviselőből 7 képviselő vett részt a szavazásban, 7 képviselő igennel, 0 képviselő nemmel szavazott, 0 képviselő tartózkodott.

33/2017. (II. 23.) számú BVKt határozat:

Biharkeresztes Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Biharkeresztes Városgazdálkodási és Szolgáltató Nonprofit Kft és a Biharkeresztesi Közös

Önkormányzati Hivatal között 2017. év vonatkozásában kötendő vállalkozási szerződéseket jóváhagyja a határozat 1. és 2. sz. melléklete szerinti tartalommal.

A Képviselő-testület felhatalmazza a jegyzőt a vállalkozási szerződések aláírására.

Felelős: Dr. Juhász Marica jegyző

Határidő: azonnal

1. számú melléklet a 33/2017. (II. 23.) számú BVKt határozathoz:

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS KARBANTARTÁSI ÉS ÜZEMELTETÉSI TEVÉKENYSÉG ELLÁTÁSÁRÓL

mely létrejött egyrészről **Biharkeresztesi Közös Önkormányzati Hivatal** (4110 Biharkeresztes, Széchenyi u. 57. szám) képviselőjében **dr. Juhász Marica jegyző**, mint **Megrendelő** (a továbbiakban: Megrendelő), másrészről a **Biharkeresztesi Városgazdálkodási és Szolgáltató Nonprofit Kft.** (székhely: 4110 Biharkeresztes, Ady Endre u. 12. szám, cégjegyzékszám: 09-09-016076, adószám: 21901494-2-09) képviselőjében **Szalóki János Szabolcs ügyvezető**, mint **Vállalkozó** (a továbbiakban: Vállalkozó) között alulírott napon és helyen karbantartási és üzemeltetési tevékenység ellátásról szóló átalánydíjas szerződés tárgyban létrejött szerződésről az alábbiak szerint:

I. A szerződés hatálya

1. A megállapodás kiterjed a megrendelő tulajdonában álló **Közös Önkormányzati Hivatal** épületének karbantartási és egyes üzemeltetési feladatainak végzésére.
3. A szerződést a felek **2017. január 01.** napjától **2017. december 31.** napjáig kötik.

II. Szerződési feltételek

1. A vállalkozó vállalja, hogy elvégzi a meghatározott ingatlan folyamatos karbantartását és biztosítja, hogy azok használatra alkalmasan álljanak rendelkezésre, rendeltetésszerű használat céljából.
2. A felek e szerződés hatálya alatt karbantartásnak tekintik különösen az ingatlanok felépítményein végzett olyan kisebb javításokat, melyek az azokban folyó tevékenység ellátásához nélkülözhetetlenek, folyamatos, tervszerű végzésükkel biztosítható a folyamatos üzemképesség. Ilyen feladatoknak tekintik a felek különösen a következőket:
 - a nyílászárók zárszerkezeteinek és ehhez kapcsolódóan az illesztések használható állapotban tartását,
 - a vizes helyiségek szelepei, csapjai működőképességének és szivárgásmentességének biztosítását,
 - a lefolyók dugulásmentességének biztosítását,
 - a kazánok és a fűtésrendszer zavartalan üzemelésének biztosítását, valamint a fűtési idényen kívüli megelőző karbantartást,
 - az önkormányzat által üzemeltetett konyha fűtéstechnikai eszközeinek megelőző karbantartását,

- az ingatlanokban elhelyezett bútorok, és egyéb nem elektromos eszközeinek állagmegóvási és javítási munkáit,
 - az elektromos hálózatok megelőző karbantartási munkáit, javítását, szerelvények égők cseréjét,
 - a burkolatok és festett felületek 1 m² összefüggő területet meg nem haladó javítását,
 - a baleset és életveszély azonnali elhárítását,
 - a kis felületű tetőbeázások megszüntetését.
3. A felek megállapodnak abban, hogy a megállapodásban átalánydíjas karbantartásra vonatkozó szerződési elemként nem szereplő karbantartásokra a megrendelő a vállalkozótól ajánlatot kér, melyet a vállalkozó a költségvetési szerv működését veszélyeztető esemény (pl.: elemi kár) esetén 1 órán belül, egyéb esetben egy munkanapon belül megrendelő rendelkezésére bocsát.
 4. A rendkívüli, átalánydíjas szerződésben rögzítetteket meghaladó karbantartások megrendelésére az érintett költségvetési szervek külön vállalkozási szerződést kötnek.
 5. A vállalkozó vállalja, hogy elvégzi a meghatározott ingatlan folyamatos karbantartását és biztosítja, hogy azok használatra alkalmasan álljanak rendelkezésre, rendeltetésszerű használat céljából.
 6. Üzemeltetési munkák az ingatlanok be nem épített területek fenntartásával rendszeresen, időszakosan visszatérő feladatok ellátására is kiterjed. A vállalkozó feladata továbbá az érintett költségvetési szervekkel kötött megállapodásokban meghatározott feladatok ellátása.
 7. Üzemeltetési feladatok továbbá a költségvetési szervek alaptevékenységi körében a rendezvények tartásával, működéssel összefüggő anyagmozgatási, berendezési tevékenységek.
 8. A karbantartási (épületgépészeti szerelések és asztalos szolgáltatások) és az üzemeltetési feladatok ellátásának szolgáltatási átalánydíja **149 840 Ft/hó + ÁFA azaz Egyszáznegyvenkilencezer-nyolcszáznegyven forint/hó + ÁFA**, amelyet a tárgyhónap utolsó napjáig, ha az nem munkanap az azt követő első munkanapig utal át a vállalkozó Raiffeisen Banknál vezetett 12052705-00104385-00100008 számú számlájára.
A szerződéses összeg a szükséges anyagköltségeket nem tartalmazza, azok külön megrendelés tárgyát képezik.

Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Magyar Köztársaság Polgári Törvénykönyvének vonatkozó rendelkezései az irányadók.

A megállapodást a megrendelő képviselője Biharkeresztes Város Képviselő-testületének 33/2017. (II. 23.) önkormányzati határozata alapján írja alá visszamenőleges hatállyal.

Biharkeresztes, 2017. február 23.

Dr. Juhász Marica
Jegyző
Megrendelő

Szalóki János Szabolcs
Ügyvezető
Vállalkozó

**2. számú melléklet a 33/2017. (II. 23.) számú BVKt határozathoz:
VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS
SZÁLLÍTÁSI FELADATOK ELLÁTÁSÁRÓL**

mely létrejött egyrészről **Biharkeresztesi Közös Önkormányzati Hivatal** (4110 Biharkeresztes, Széchenyi u. 57. szám) képviselőjében **dr. Juhász Marica jegyző**, mint **Megrendelő** (a továbbiakban: Megrendelő),

másrészről a **Biharkeresztesi Városgazdálkodási és Szolgáltató Nonprofit Kft.** (székhely: 4110 Biharkeresztes, Ady Endre u. 12. szám, cégjegyzékszám: 09-09-016076, adószám: 21901494-2-09) képviselőjében **Szalóki János Szabolcs ügyvezető**, mint **Vállalkozó** (a továbbiakban: Vállalkozó) között alulírott napon és helyen, a 2004. április 5. napján szállítási feladatok ellátása tárgyban létrejött vállalkozási szerződés módosításáról az alábbiak szerint:

1. A felek megállapítják, hogy a megbízó 2003. november 27. napján kelt határozatával elfogadott, a vállalkozó létesítéséről szóló okirattal kiemelkedően közhasznú szervezetet alapított kötelező települési önkormányzati feladatainak meghatározott részének ellátására.
2. A felek szerződést kötöttek társadalmi közös szükséglet kielégítésére, melynek 4. pontjában meghatározottak szerinti feltételek rögzítésére, így a feladatellátás átadása feltételeinek biztosítására, mely kiterjed a feladatok pontos meghatározására, az elvárt szolgáltatási színvonalra, a feladatellátás pénzügyi forrásának biztosítására, a következő pontokban meghatározott tartalommal állapodnak meg.
3. A felek megállapítják, hogy a megrendelő az általa alapított hivatal közigazgatási területén alkalmazottjával végezte a megbízott működésének megkezdéséig a szállítási tevékenységet.
4. A felek rögzítik, hogy a közigazgatást kiegészítő szolgáltatás keretében, működést segítő, speciális funkcióhoz nem kötött, egyéb közös szolgáltatásként megszervezik, és működtetik a megrendelő személyszállítását, melynek feltételeit a következő pontokban foglaltak szerint határozzák meg.

5. A vállalkozó vállalja, hogy az általa üzemeltetett gépjárművel a megrendelő részére személyszállítási feladatokat végez.
6. A szerződést a felek **2017. január 01.** napjától **2017. december 31.** napjáig kötik.
7. A megrendelő szállítási igényeit legalább egy nappal korábban, sürgős esetben egy órával hamarabb, írásban vagy szóban juttatja el a vállalkozónak.
8. A szállítási feladatokat a vállalkozó díj ellenében végzi. A vállalkozói díj **95 402 Ft/hó + ÁFA**, azaz **kilencvenötezer-négyszázkettyő forint/hó + ÁFA** melyet a megrendelő számla ellenében, a tárgyhónap utolsó napjáig, illetve ha az nem munkanap, akkor azt követő első munkanapig utal át a vállalkozó Raiffeisen Banknál vezetett 12052705-00104385-00100008. számú számlájára.

Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Magyar Köztársaság Polgári Törvénykönyvének vonatkozó rendelkezései az irányadók.

Az alapító képviselője a megállapodást Biharkeresztes Város Önkormányzat Képviselő-testületének 33/2017. (II. 23.) számú önkormányzati határozata alapján írja alá visszamenőleges hatállyal.

Biharkeresztes, 2017. február 23.

Dr. Juhász Marica
Jegyző
Megrendelő

Szalóki János Szabolcs
Ügyvezető
Vállalkozó

4. Előterjesztés a Biharkeresztes Városfejlesztési Kft. 2017. évi üzleti tervének elfogadásáról

Barabás Ferenc polgármester: Az előterjesztést a képviselők megkapták, a Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság tárgyalta. Kéri, mondják el véleményüket.

Gyökös Zoltán pénzügyi bizottság elnöke: A pénzügyi bizottság megtárgyalta és elfogadásra javasolja az üzleti tervet.

Szalóki János ügyvezető: Ismerteti az előterjesztést. Az elképzelést a Felügyelő Bizottsági ülésen ismertette. A Kft 3 fő tevékenységet végez, az állati hulladékok kezelését, a piac üzemeltetését, a lakóingatlanok kezelését végzi. Idei évben nagy feladat a lakóingatlanokkal

kapcsolatban lesz, mert a belső állaguk jelentősen romlik. A konvektorok cseréje feltehetően nagyobb összeg. Piacnál tavaly nagyobb emelkedés volt látható, idén még kevésbé indult el az árusítás, reméli évközben javul a helyzet 200 E Ft körüli nyereséggel számolnak.

Zsilinyi László képviselő, fb tag: A felügyelő bizottság ülést tartott, elfogadta, és elfogadásra javasolja az üzleti tervet.

Barabás Ferenc polgármester: Reméli a mérlegszerinti eredmény magasabb összeg lesz. Mindannyiuk nevében kérheti, hogy minden kínákozó lehetőséget használjanak ki, mert 2017-ben komoly fejlesztések kerülnek megvalósításra. 2016-ban ilyen lehetőség nem volt, a 2017-es lehetőségekkel, kéri éljenek. Kéri a képviselőket, szavazzanak, egyetértenek-e az előterjesztés szerinti alábbi határozati javaslattal:

Biharkeresztes Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Biharkeresztes Városfejlesztési Kft. 2017. évi üzleti tervét elfogadja.

Felelős: Barabás Ferenc polgármester

Határidő: azonnal

7 jelenlevő képviselőből 7 képviselő vett részt a szavazásban, 7 képviselő igennel, 0 képviselő nemmel szavazott, 0 képviselő tartózkodott.

34/2017. (II. 23.) számú BVKt határozat:

Biharkeresztes Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Biharkeresztes Városfejlesztési Kft. 2017. évi üzleti tervét elfogadja.

Felelős: Barabás Ferenc polgármester

Határidő: azonnal

5. Előterjesztés a Biharkeresztes Városgazdálkodási Nonprofit Kft. 2017. évi üzleti tervének elfogadásáról

Barabás Ferenc polgármester: Az előterjesztést a képviselők megkapták, a Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság tárgyalta. Kéri, mondják el véleményüket.

Gyökös Zoltán pénzügyi bizottság elnöke: Bizottságuk tagjai megtárgyalták az előterjesztést, a Felügyelő Bizottságot meghallgatták. Az üzleti tervet elfogadásra javasolják.

Szalóki János ügyvezető: Ismerteti az üzleti terv főbb számait. Reméli, tudnak vállalni további feladatokat. Jelenleg a piac területén lévő volt dohánybolt átalakítási, felújítási feladataival az új bérlő a Kft-t bízta meg, s ez 400 E Ft bevételt jelent. Reméli, az év folyamán tudnak más munkákat is vállalni.

Barabás Ferenc polgármester: Kéri a képviselőket, szavazzanak, egyetértenek-e az előterjesztés szerinti alábbi határozati javaslattal:

Biharkeresztes Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Biharkeresztes Városgazdálkodási Nonprofit Kft. 2017. évi üzleti tervét elfogadja.

Felelős: Barabás Ferenc polgármester

Határidő: azonnal

7 jelenlevő képviselőből 7 képviselő vett részt a szavazásban, 7 képviselő igennel, 0 képviselő nemmel szavazott, 0 képviselő tartózkodott.

35/2017. (II. 23.) számú BVKt határozat:

Biharkeresztes Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Biharkeresztesi Városgazdálkodási Nonprofit Kft. 2017. évi üzleti tervét elfogadja.

Felelős: Barabás Ferenc polgármester

Határidő: azonnal

6. Előterjesztés Biharkeresztes Város Önkormányzat 2016. évi költségvetéséről szóló 4/2016. (II. 19.) önkormányzati rendelet módosítására

Barabás Ferenc polgármester: Az előterjesztést a képviselők megkapták, valamennyi bizottság tárgyalta. Kéri, mondják el véleményüket.

Zsilinyi László ügyrendi bizottság elnöke: Bizottságuk tárgyalta a napirendet, egyhangúlag elfogadásra javasolják a rendelet módosítását.

Dani Béla Péter köznevelési bizottság elnöke: A bizottságuk elfogadásra javasolja a költségvetés módosítását.

Gyökös Zoltán pénzügyi bizottság elnöke: A pénzügyi bizottság elfogadásra javasolja a 2016. évi költségvetés módosítását.

Tiszó Sándorné pénzügyi vezető: Ismerteti az előterjesztést. Többször módosította már a Képviselő-testület a 2016. évi költségvetést, de az utóbbi két hónapban történt támogatási és kiadási előirányzatokat kötelezően is szükséges átvezetni. Még a beszámoló előtt jóvá kell hagyatni. Emelkedtek az adóbevételek, egyensúlyba hozták a költségvetést, kevés volt a rendkívüli támogatás. Étkeztetésben lemondás történt. Közfoglalkoztatásban nagyobb összegű támogatást kaptak, amit a kiadási oldalon is átvezettek. Pénzmaradvány maradt a 2017. évi beruházás megindításához.

Barabás Ferenc polgármester: Kéri a képviselőket, szavazzanak, elfogadják-e az önkormányzat 2016. évi költségvetéséről szóló 4/2016. (II. 19.) önkormányzati rendelet módosítását.

7 jelenlevő képviselőből 7 képviselő vett részt a szavazásban, 7 képviselő igennel, 0 képviselő nemmel szavazott, 0 képviselő tartózkodott.

Biharkeresztes Város Önkormányzat Képviselő-testületének

**5/2017. (II. 24.) önkormányzati rendelete
az önkormányzat 2016. évi költségvetéséről szóló 4/2016. (II. 19.) önkormányzati
rendelet módosításáról**

Biharkeresztes Város Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 111. § (2) bekezdésében, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. Törvény 23. § (1) bekezdésében kapott

felhatalmazás, valamint a Magyarország 2016. évi központi költségvetéséről szóló 2015. évi C. törvényben rögzítettek figyelembevételével az 4/2016. (II. 19.) önkormányzati rendeletét (a továbbiakban: R.) az alábbiak szerint módosítja:

1. §

A R. 2. § (1) bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„2. §

(1) A képviselő-testület az önkormányzat 2016. évi költségvetését:

Költségvetési bevételeit	87 304 E Ft-tal
Költségvetési kiadását	87 304 E Ft-tal

módosítja és az önkormányzat 2016. évi

módosított költségvetési bevételeit	1 286 244 E Ft-ban
módosított költségvetési kiadását	1 492 515 E Ft-ban
a költségvetési egyenleg összegét	206 271 E Ft-ban
-ebből működés hiány	51 914 E Ft
felhalmozási	154 357 E Ft

állapítja meg.

A kiadási főösszegeken belül a módosított kiemelt előirányzatokat:

- felhalmozási célú bevételt:	22 258 ezer Ft-ban,
- felhalmozási célú kiadást:	171 215 ezer Ft-ban,
ebből: - beruházások összegét:	64 685 ezer Ft-ban,
- felújítások összegét	35 101 ezer Ft-ban,
- egyéb felhalmozási kiadás	71 429 ezer Ft-ban,
- a működési célú bevételt:	1 263 986 ezer Ft-ban,
- a működési célú kiadásokat:	1 321 300 ezer Ft-ban,
- ebből: - a személyi jellegű kiadásokat:	581 656 ezer Ft-ban,
- a munkaadót terhelő járulékokat:	123 513 ezer Ft-ban,
- a dologi, egyéb folyó és kamatkiadásokat:	273 601 ezer Ft-ban,
- egyéb működési célú kiadásokat:	294 887 ezer Ft-ban,
- az ellátottak pénzbeli juttatása:	47 643 ezer Ft-ban,
- a tartalék összegét:	0 ezer Ft-ban,

a költségvetési létszámkeretet:	112 főben
(Ebből közfoglalkoztatottak létszáma:	

állapítja meg.

A költségvetési létszámkeretet 112 főben állapítja meg.”

2. §

- (1) A R. 1/1. számú melléklete helyébe jelen rendelet 1/1. számú melléklete lép.
- (2) A R. 1/2. számú melléklete helyébe jelen rendelet 1/2. számú melléklete lép.
- (3) A R. 1/3. számú melléklete helyébe jelen rendelet 1/3. számú melléklete lép.
- (4) A R. 2/1. számú melléklete helyébe jelen rendelet 2/1. számú melléklete lép.
- (5) A R. 2/2. számú melléklete helyébe jelen rendelet 2/2. számú melléklete lép.
- (6) A R. 4. számú melléklete helyébe jelen rendelet 4. számú melléklete lép.
- (7) A R. 6. számú melléklete helyébe jelen rendelet 6. számú melléklete lép.
- (8) A R. 7. számú melléklete helyébe jelen rendelet 7. számú melléklete lép.
- (9) A R. 9. számú melléklete helyébe jelen rendelet 9. számú melléklete lép.

3. §

- (1) Ez a rendelet 2016. február 25. napján lép hatályba, és a hatálybalépést követő napon hatályát veszti.
- (2) E rendelet rendelkezéseit a folyamatban lévő bevételi és kiadási előirányzatok teljesítésére is alkalmazni kell.

Barabás Ferenc sk.
polgármester

Dr. Juhász Marica sk.
jegyző

Záradék:

A rendelet hirdetőtáblán való kifüggesztéssel kihirdetve: 2016. február 24. napján.

Dr. Juhász Marica sk.
jegyző

7. Előterjesztés Biharkeresztes Város Önkormányzata 2017. évi költségvetésének elfogadásához

Barabás Ferenc polgármester: Az előterjesztést a képviselők megkapták, valamennyi bizottság tárgyalta. Kéri, mondják el véleményüket.

Zsilinyi László ügyrendi bizottság elnöke: Az Ügyrendi Bizottság tárgyalta a napirendet, egyhangúlag elfogadásra javasolják a 2017. évi költségvetést.

Dani Béla Péter köznevelési bizottság elnöke: A bizottságuk elfogadásra javasolja az önkormányzat 2017. évi költségvetését.

Gyökös Zoltán pénzügyi bizottság elnöke: A pénzügyi bizottság tárgyalta a 2017. évi költségvetést, elfogadásra javasolják.

Tiszó Sándorné pénzügyi vezető: Igyekeztek részletes kiegészítő tájékoztatást adni, kifejtteni a bevételeket és a kiadásokat. A költségvetés hasonló az előző évihez. Figyelembe vették, mit kell betervezni, hogy el tudják látni a feladatokat. A tervezett beruházások 2017. évi indítását is figyelembe vették. Szerényebb mértékben tervezték az adóbevételt, a beruházásokat várják, hogy azokkal jelentősebb adóbevételhez jussanak. Költségvetési hiánnyal nem tervezhetnek. Ha jobban alakul az adóbevétel a tervezettnél, akkor tudnak változtatni. Látják, hogy a költségvetésen még dolgozni kell, a várják a bérek kompenzálását, mert úgy a dologi kiadásra szabadulhatnak fel eszközök. Első negyedévet követően módosulás lesz benne, maradvánnyal tudtak számolni. Rendkívüli támogatás lehetőségével, semmi más külső forrással, hitellel nem terveztek.

Barabás Ferenc polgármester: Reméli azokat az összegeket is meg fogják kapni, amiről az irodavezető beszélt, gondol itt a bérkompenzációra. Úgy gondolja, jó pályázatokat nyújtottak be, komoly beruházások fognak elkezdődni. A költségvetés egyik erőssége, hogy ebben az évben nem terveztek hiánnyal, nincs szükség rá. Ami a költségvetésben szerepel, az már meglévő forrásokat jelent. A befolyt saját bevételeket fejlesztésekre fogják fordítani. A pályázatok elbírálása időben csúszott, 2016-ban nem bírálták el. Idén, újabb adóbevételt fog generálni, ha májusban elkezd a Viastein cég a működést. A bútorgyár már dolgozik, 2016-ban is volt bevétele, gyakorlatilag 4 hónapot működött.

Zsilinyi László képviselő: Ha egy cégnek több helyen van telephelye, mi alapján fizet iparüzési adót?

Tiszó Sándorné pénzügyi vezető: Adószakember pontosabban meg tudná mondani, de megosztás van a telephelyek között.

Barabás Ferenc polgármester: Nem fordulhat elő, hogy nem fizetnek. A bútorgyár Biharkeresztesen bejegyzett cég, csak itt fizethet adót. A Bayer Zrt azért hozta létre a biharkeresztesi leányvállalatot, mert a Viastein céget itt alapította, bejegyzése Biharkeresztesen van, az iparüzési adót is itt fogja fizetni. A biharkeresztesi emberek minden segítséget megadnak, hogy ide települjenek. Segítik a másik gyáruk megépítését is, meg is tettek mindent, a területet biztosították. Annak reményében, hogy évközben többször módosul a város költségvetése a bevételi oldalon, a rendelet-tervezetet elfogadásra javasolja. Kéri a képviselőket, szavazzanak, egyetértenek-e az önkormányzat 2017. évi költségvetésével.

7 jelenlevő képviselőből 7 képviselő vett részt a szavazásban, 7 képviselő igennel, 0 képviselő nemmel szavazott, 0 képviselő tartózkodott.

**Biharkeresztes Város Önkormányzat Képviselő-testületének
6/2017. (II. 24.) önkormányzati rendelete
az önkormányzat 2017. évi költségvetéséről**

Biharkeresztes Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 111. § (2) bekezdésében meghatározott és az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a Magyarország 2017. évi központi költségvetéséről szóló 2015. évi C. törvény, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, és ennek végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Kormányrendeletben, valamint a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCIV. törvény, illetve az adósságot keletkeztető ügyletekhez történő hozzájárulás részletes szabályairól szóló 353/2011. (XII. 30.) Kormányrendeletben meghatározottak figyelembevételével, Biharkeresztes Város Önkormányzat Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottsága írásos véleményének, Biharkeresztes Város Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 4/2013. (III. 1.) sz. önkormányzati rendelet 40. §-ában biztosított véleményezési jogkörében eljáró Biharkeresztes Város Önkormányzata Köznevelési, Művelődési, Szociális és Egészségügyi Bizottsága, Ügyrendi Bizottsága véleményének kikérésével az Önkormányzat 2017. évi költségvetéséről az alábbi rendeletet alkotja:

1. §

A rendelet hatálya

- (1) A rendelet hatálya a képviselő-testületre, annak bizottságaira, a polgármesteri hivatalra és az önkormányzat irányítása alá tartozó költségvetési szervekre (intézményekre) terjed ki.

2. §

A költségvetés bevételei és kiadásai

- (1) A képviselő-testület az önkormányzat 2017. évi költségvetését:

903 911 174 Ft	Költségvetési bevétellel
974 477 490 Ft	Költségvetési kiadással
70 566 316 Ft	Költségvetési egyenleggel
23 094 709 Ft	-ebből működési hiány
47 471 607 Ft	felhalmozási hiány

állapítja meg.

- (2) Az (1) bekezdésben megállapított költségvetési bevételek forrásonkénti, a költségvetési kiadások jogcímenkénti megoszlását önkormányzati szinten, továbbá a finanszírozási bevételeket és kiadásokat a rendelet *1.1. melléklete* alapján határozza meg a képviselő-testület.

- (3) A bevételek és kiadások előirányzat-csoportok, kiemelt előirányzatok és azon belül kötelező feladatok, önként vállalt feladatok, állami (államigazgatási) feladatok szerinti bontásban az 1.2.,1.3.,1.4. mellékletek szerint állapítja meg.
- (4) A működési és felhalmozási bevételek és kiadások előirányzatai mérlegszerű bemutatását önkormányzati szinten a *2.1. és a 2.2. melléklet* részletezi.
- (5) A költségvetési bevételek és költségvetési kiadások előirányzat csoportok, kiemelt előirányzatok és azon belül kötelező feladatok, önként vállalt feladatok, állami (államigazgatási) feladatok szerinti bontásban az *1.2., 1.3., mellékletek* részletezik.
- (5) A működési hiány belső finanszírozása érdekében a képviselő-testület az előző év(ek) költségvetési maradványának igénybevételét, továbbá a felhalmozási többletbevételek működési célú kiadásokra történő átcsoportosítását rendeli el.
- (6) A felhalmozási hiány finanszírozása érdekében a 10 millió forintot meghaladó fejlesztési célú adósságot keletkeztető ügylet megkötésére a Kormány hozzájárulása szükséges. A 10 millió forintot meg nem haladó fejlesztési célú adósságot keletkeztető ügylet esetében a hiány külső finanszírozása fejlesztési hitelből /vagy/ az előző év (ek) költségvetési maradványának, igénybevételével történik.

3. §

A költségvetés részletezése

A Képviselő-testület az önkormányzat 2017. évi költségvetését részletesen a következők szerint állapítja meg:

- (1) Az önkormányzat adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettséget nem tervez. *3. melléklet*
- (2) Az önkormányzat saját bevételeinek részletezését az adósságot keletkeztető ügyletből származó tárgyévi fizetési kötelezettség megállapításához a *4. melléklet* tartalmazza.
- (3) Az Önkormányzat 2017. évi adósságot keletkeztető fejlesztési célokat az 5. mellékleten nem tervezett az önkormányzat.
- (4) Az önkormányzat költségvetésében szereplő beruházások kiadásainak beruházásonkénti részletezését a *6. melléklet* szerint határozza meg.
- (5) Az önkormányzat költségvetésében szereplő felújítások kiadásait felújításonként a 7. melléklet szerint határozza meg.
- (6) Az EU-s támogatással megvalósuló programokat és projekteket, valamint az önkormányzaton kívül megvalósuló projektekhez való hozzájárulást a 8. melléklet szerint hagyja jóvá.
- (7) A 2. § (1) bekezdésében megállapított bevételek és kiadások önkormányzati, továbbá költségvetési szervenkénti megoszlását, és az éves (engedélyezett) létszám előirányzatot és a közfoglalkoztatottak létszámát költségvetési szervenként, feladatonként és azon belül kötelező feladatok és önként vállalt feladatok szerinti bontásban a *9.1, 9.2, 9.3 mellékletek* szerint határozza meg.
- (8) Az önkormányzat a kiadások között általános tartalékot nem állapít meg.
- (9) Az önkormányzat a kiadások között céltartalékot nem állapít meg.
- (10) Az önkormányzat foglalkoztatotti létszáma 2017. évben 11 fő.

A Biharkeresztesi Közös Önkormányzati Hivatal foglalkoztatotti létszáma 2017. évben 29 fő.

A Városi Művelődési Ház és Könyvtár foglalkoztatotti létszáma 2017. évben 6 fő.

Az Óvoda Társulás foglalkoztatotti létszáma 2017. évben 33 fő.

Szociális és Gyermejköltségi Társulás foglalkoztatotti létszáma 2017. évben 29 fő

4. §

A költségvetés végrehajtásának szabályai

- (1) Az önkormányzati szintű költségvetés végrehajtásáért a polgármester, a könyvvezetéssel kapcsolatos feladatok ellátásáért a jegyző a felelős.
- (2) Az Önkormányzat gazdálkodásának biztonságáért a képviselő-testület, a gazdálkodás szabályszerűségéért a polgármester felelős.
- (3) A költségvetési hiány csökkentése érdekében évközben folyamatosan figyelemmel kell kísérni a kiadások csökkentésének és a bevételek növelésének lehetőségeit.
- (4) Az önkormányzat 2017. évben jutalomra nem tervezett összeget.
- (5) Amennyiben a költségvetési szerv harminc napon túli, lejárt esedékességű elismert tartozásállományának mértéke két egymást követő hónapban eléri az éves eredeti kiadási előirányzatának 10%-át vagy a százötven millió forintot, az irányító szerv a költségvetési szervhez önkormányzati biztost jelöl ki.
- (6) A költségvetési szerv vezetője e rendelet 10. mellékletében foglalt adatlapon köteles a tartozásállományról adatot szolgáltatni. A költségvetési szerv az általa lejárt esedékességű elismert tartozásállomány tekintetében – nemleges adat esetén is – havonta a tárgyhoz 25-i állapotnak megfelelően a tárgyhónapot követő hó 5-ig az önkormányzat jegyzője részére köteles adatszolgáltatást teljesíteni.
- (7) Kiegészítő támogatás igényléséről a működőképességet veszélyeztető helyzet esetében a polgármester gondoskodik, külön képviselő-testületi döntés alapján.
- (8) A finanszírozási bevételekkel és kiadásokkal kapcsolatos hatásköröket a Képviselő-testület gyakorolja.

5. §

Az előirányzatok módosítása

- (1) Az önkormányzat bevételeinek és kiadásainak módosításáról, a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosításról a képviselő-testület dönt.
- (2) A képviselő-testület a jóváhagyott kiadási előirányzatok közötti átcsoportosítás jogát minden esetben fenntartja magának.
- (3) A költségvetési szerv a költségvetése kiemelt előirányzatai és a kiemelt előirányzatok belüli rovatok között átcsoportosítást hajtja végre.
- (4) A képviselő-testület a költségvetési rendelet 5. § (2) bekezdése szerinti előirányzatmódosítás, előirányzat átcsoportosítás átvezetéseként félévente, de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-ei hatállyal módosítja a költségvetési rendeletét. Ha év közben az Országgyűlés a hozzájárulások, támogatások előirányzatait zárolja, azokat csökkenti, törli, az intézkedés kihirdetését követően haladéktalanul a képviselő-testület elé kell terjeszteni a költségvetési rendelet módosítását.

- (5) Amennyiben az önkormányzat év közben a költségvetési rendelet készítésekor nem ismert többletbevételhez jut, vagy bevételei a tervezettől elmaradnak, arról a polgármester a Képviselő-testületet tájékoztatja.
- (6) A képviselő-testület által jóváhagyott kiemelt előirányzatokat valamennyi költségvetési szerv köteles betartani. Az előirányzat túllépés feyelemli felelősséget von maga után.

6. §

A gazdálkodás szabályai

- (1) A költségvetési szervek rendeletben meghatározott bevételi és kiadási előirányzatai felett az intézmények vezetői előirányzat-felhasználási jogkörrel rendelkeznek.
- (2) A költségvetési szervek az alapfeladatai ellátását szolgáló személyi juttatásokkal és az azokhoz kapcsolódó járulékok és egyéb közterhek előirányzataival minden esetben a képviselő-testületi határozattal elfogadott, munkamegosztási megállapodásban foglaltaknak megfelelően rendelkeznek.
- (3) Valamennyi költségvetési szerv vezetője köteles belső szabályzatban rögzíteni a működéshez, gazdálkodáshoz kapcsolódóan a gazdálkodás vitelét meghatározó szabályokat, a mindenkor érvényes központi szabályozás figyelembe vételével, illetve a szükséges módosításokat végrehajtani. A szabályozásbeli hiányosságért, a felelőség a mindenkori intézményvezetőt terheli.
- (4) A polgármesteri (önkormányzati) hivatal, valamint a költségvetési szervek az évközi előirányzat-módosításokról a jegyző által elrendelt formában kötelesek naprakész nyilvántartást vezetni.

7. §

A költségvetés végrehajtásának ellenőrzése

- (1) Az önkormányzati költségvetési szervek ellenőrzése a belső kontrollrendszer keretében valósul meg, melynek létrehozásáért, működtetésért és továbbfejlesztéséért az önkormányzat esetében a jegyző, az intézmények esetében az intézményvezető felelős.
- (2) Az önkormányzat a belső ellenőrzés kialakításáról külső vállalkozóval kötött szerződés útján gondoskodik. A megfelelő működtetésről és a függetlenség biztosításáról a jegyző köteles gondoskodni.

8. §

Záró és vegyes rendelkezések

- (1) Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba, de rendelkezéseit 2017. január 1-jétől kell alkalmazni.
- (2) A rendelet hatálybalépésével egyidejűleg a 2017. évi költségvetési gazdálkodás átmeneti szabályairól szóló önkormányzati rendelet hatályát veszíti.

Barabás Ferenc sk.
polgármester

Dr. Juhász Marica sk.
jegyző

Záradék:

E rendelet hirdetőtáblán való kifüggesztéssel kihirdetve: 2017. február 24.

Dr. Juhász Marica

jegyző

8. Előterjesztés Biharkeresztes Város Önkormányzata adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek megállapításához az államháztartási törvény 29/A. §-ában foglaltak szerint

Barabás Ferenc polgármester: Az előterjesztést a képviselők megkapták, valamennyi bizottság tárgyalta. Kéri, mondják el véleményüket.

Zsilinyi László ügyrendi bizottság elnöke: Bizottságuk tárgyalta a napirendet, egyhangúlag elfogadásra javasolják.

Dani Béla Péter köznevelési bizottság elnöke: A bizottságuk elfogadásra javasolja a határozati javaslatot.

Gyökös Zoltán pénzügyi bizottság elnöke: A pénzügyi bizottság elfogadásra javasolja a határozati javaslatot.

Tiszó Sándorné pénzügyi vezető: A jogszabálynak megfelelően megadták a költségvetés szerinti a táblázatok összegeit 2020-ig. A határozat elfogadása szükséges.

Barabás Ferenc polgármester: Kéri a képviselőket, szavazzanak, egyetértenek-e az előterjesztés szerinti alábbi határozati javaslattal:

Biharkeresztes Város Önkormányzat Képviselő-testülete az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 29/A. §-a alapján a Stabilitási törvény 45. § (1) bekezdés a) pontjában kapott felhatalmazás alapján kiadott jogszabályban meghatározottak szerinti saját bevételeinek és a Stabilitási törvény 3. § (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a költségvetési évet követő három évre várható összegét az alábbiak szerint állapítja meg:

	(ezer Ft-ban)			
Évek	2017	2018	2019	2020
BEVÉTELEK				
Helyi adókból származó bevétel	68 000	68 000	68 000	68 000
Tárgyi eszközök, immateriális javak, vagyon értékű jog értékesítése, vagyonhasznosításból származó bevétel	1 000	1 000	1 000	1 000
Bírság-, pótlék- és díjbevétel	300	300	300	300
Saját bevételek összesen	66 300	66 300	66 300	66 300
Saját bevételek 50 %-a	34 650	34 650	34 650	34 650
ELŐZŐ ÉVEKBEN KELETKEZETT TÁRGYÉVET TERHELŐ FIZETÉSI KÖTELEZETTSÉG:				
Hitel, kölcsön felvétele, átvállalása a folyósítás napjától a végtörlesztés napjáig, és annak aktuális tőketartozása	0	0	0	0
A számvitelről szóló törvény szerinti hitelviszonyt megtestesítő értékpapír forgalomba hozatala a forgalomba hozatal napjától a beváltás napjáig, kamatozó értékpapír esetén annak névértéke, egyéb értékpapír esetén annak vételára	0	0	0	0
Kezességvállalásból eredő fizetési kötelezettség	0	0	0	0
Kiadások összesen:	0	0	0	0
Fizetési kötelezettséggel csökkentett saját bevétel:	0	0	0	0

A megállapított összegek alapján Biharkeresztes Város Önkormányzata megfelel a Stabilitási törvény 10. § (5) bekezdésében foglalt követelménynek.

Biharkeresztes Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2017. évi költségvetéséről szóló önkormányzati rendelet-tervezete 2017. évre vonatkozóan engedélyköteles adósságot keletkeztető ügyletet nem tartalmaz

Az önkormányzatnak adósságot keletkeztető ügyletből származó törlesztési kötelezettsége nincs.

Felelős: Barabás Ferenc polgármester

Határidő: azonnal

7 jelenlevő képviselőből 7 képviselő vett részt a szavazásban, 7 képviselő igennel, 0 képviselő nemmel szavazott, 0 képviselő tartózkodott.

36/2017. (II. 23.) számú BVKt határozat:

Biharkeresztes Város Önkormányzat Képviselő-testülete az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 29/A. §-a alapján a Stabilitási törvény 45. § (1) bekezdés a) pontjában kapott felhatalmazás alapján kiadott jogszabályban meghatározottak szerinti saját bevételeinek és a Stabilitási törvény 3. § (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a költségvetési évet követő három évre várható összegét az alábbiak szerint állapítja meg:

	(ezer Ft-ban)			
Évek	2017	2018	2019	2020
BEVÉTELEK				
Helyi adókból származó bevétel	68 000	68 000	68 000	68 000
Tárgyi eszközök, immateriális javak, vagyon értékű jog értékesítése, vagyonhasznosításból származó bevétel	1 000	1 000	1 000	1 000
Bírság-, pótlék- és díjbevétel	300	300	300	300
Saját bevételek összesen	66 300	66 300	66 300	66 300
Saját bevételek 50 %-a	34 650	34 650	34 650	34 650
ELŐZŐ ÉVEKBEN KELETKEZETT TÁRGYÉVET TERHELŐ FIZETÉSI KÖTELEZETTSÉG:				
Hitel, kölcsön felvétele, átvállalása a folyósítás napjától a végtörlesztés napjáig, és annak aktuális tőketartozása	0	0	0	0
A számvitelről szóló törvény szerinti hitelviszonyt megtestesítő értékpapír forgalomba hozatala a forgalomba hozatal napjától a beváltás napjáig, kamatozó értékpapír esetén annak névértéke, egyéb értékpapír esetén annak vételára	0	0	0	0
Kezességvállalásból eredő fizetési kötelezettség	0	0	0	0
Kiadások összesen:	0	0	0	0
Fizetési kötelezettséggel csökkentett saját bevétel:	0	0	0	0

A megállapított összegek alapján Biharkeresztes Város Önkormányzata megfelel a Stabilitási törvény 10. § (5) bekezdésében foglalt követelménynek.

Biharkeresztes Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2017. évi költségvetéséről szóló önkormányzati rendelet-tervezete 2017. évre vonatkozóan engedélyköteles adósságot keletkeztető ügyletet nem tartalmaz

Az önkormányzatnak adósságot keletkeztető ügyletből származó törlesztési kötelezettsége nincs.

Felelős: Barabás Ferenc polgármester

Határidő: azonnal

9. Előterjesztés a személyes gondoskodást nyújtó szociális és gyermekjóléti ellátások térítési díjáról szóló 26/2004. (VI. 29.) önkormányzati rendelet módosításáról

Barabás Ferenc polgármester: Az előterjesztést a képviselők megkapták, valamennyi bizottság tárgyalta. Kéri, mondják el véleményüket.

Zsilinyi László ügyrendi bizottság elnöke: Bizottságuk tárgyalta a napirendet, egyhangúlag elfogadásra javasolják a rendelet módosítását.

Dani Béla Péter köznevelési bizottság elnöke: A bizottságuk elfogadásra javasolja a rendelet módosítását.

Gyökös Zoltán pénzügyi bizottság elnöke: A pénzügyi bizottság elfogadásra javasolja a térítési díjakról szóló rendelet módosítását.

Dr. Köstner Dávid aljegyző: Technikai jellegű módosítást eszközöltek. A módosítás kizárólag a bojtai térítési díjakat érinti, az önkormányzat új szolgáltató által látja el a feladatot. Az új szolgáltató által megadott díj került a rendeletbe. A székhely település feladata rendeletben szabályozni a térítési díj összegét.

Barabás Ferenc polgármester: Kéri a képviselőket, szavazzanak, egyetértenek-e a személyes gondoskodást nyújtó szociális és gyermekjóléti ellátások térítési díjáról szóló 26/2004. (VI. 29.) önkormányzati rendelet módosításával.

7 jelenlevő képviselőből 7 képviselő vett részt a szavazásban, 7 képviselő igennel, 0 képviselő nemmel szavazott, 0 képviselő tartózkodott.

Biharkeresztes Város Önkormányzat Képviselő-testületének

7/2017. (II. 24.) önkormányzati rendelete

a személyes gondoskodást nyújtó szociális és gyermekjóléti ellátások térítési díjáról szóló 26/2004. (VI. 29.) önkormányzati rendelet módosításáról

Biharkeresztes Város Önkormányzat Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 143. § (4) bekezdés i) pontjában kapott felhatalmazás alapján és az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

A személyes gondoskodást nyújtó szociális és gyermekjóléti ellátások térítési díjáról szóló 26/2004. (VI. 29.) önkormányzati rendelet 4. § (1) bekezdés g) pontja helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„Intézményi és gondozási térítési díjak

4. §

g) Bojt településen:	
ga) szociális ebéd:	450 Ft
gb) iskola ebéd:	267 Ft
gc) iskola tízórai:	55 Ft
gd) óvoda ebéd:	227,95 Ft
ge) óvoda tízórai-uzsonna:	100 Ft

A feltüntetett árak ÁFA-t nem tartalmaznak.”

2. §

Ez a rendelet 2017. március 1. napján lép hatályba és a hatálybalépést követő napon hatályát veszti.

Barabás Ferenc sk.
polgármester

dr. Juhász Marica sk.
jegyző

Záradék:

A rendelet hirdetőtáblán való kifüggesztéssel kihirdetve 2017. február 24. napján.

dr. Juhász Marica
jegyző

10. Előterjesztés a házasságkötés létesítésnek hivatali helyiségen kívüli, valamint a hivatalai munkaidőn kívül történő engedélyezésnek a szabályairól és az azokért fizetendő díjak mértékéről

Barabás Ferenc polgármester: Az előterjesztést a képviselők megkapták, valamennyi bizottság tárgyalta. Kéri, mondják el véleményüket.

Zsilinyi László ügyrendi bizottság elnöke: Bizottságuk tárgyalta a napirendet, egyhangúlag elfogadásra javasolják a rendelet-tervezetet.

Dani Béla Péter köznevelési bizottság elnöke: A bizottságuk elfogadásra javasolja a rendeletet.

Gyökös Zoltán pénzügyi bizottság elnöke: A pénzügyi bizottság elfogadásra javasolja a rendelet-tervezetet.

Dr. Juhász Marica jegyző: A Kormányhivatal felülvizsgálta munkaterve szerint az előterjesztésben szereplő rendeletet. Élettársi kapcsolat létesítését csak a járási hivatalnál lehet megtenni. Pontosították a helyszíneket, a díjtételeket meghatározták. Új rendelet elfogadását javasolják, a régi hatályon kívül helyezésével egyidejűleg.

Barabás Ferenc polgármester: Kéri a képviselőket, szavazzanak, egyetértenek-e a házasságkötés létesítésnek hivatali helyiségen kívüli, valamint a hivatali munkaidőn kívül történő engedélyezésnek a szabályairól és az azokért fizetendő díjak mértékéről szóló rendelet-tervezettel.

7 jelenlevő képviselőből 7 képviselő vett részt a szavazásban, 7 képviselő igennel, 0 képviselő nemmel szavazott, 0 képviselő tartózkodott.

Biharkeresztes Város Önkormányzat Képviselő-testületének

8/2017. (II. 24.) önkormányzati rendelete

A házasságkötés létesítésnek hivatali helyiségen kívüli, valamint a hivatali munkaidőn kívül történő engedélyezésnek a szabályairól és az azokért fizetendő díjak mértékéről

Biharkeresztes Város Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében, az anyakönyvi eljárásról szóló 2010. évi I. törvény 96.§ a) és b) pontjában kapott felhatalmazás alapján eljárva, Biharkeresztes Város Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 4/2013. (III. 1.) sz. önkormányzati rendelet 40. §-ában biztosított véleményezési jogkörében eljáró Biharkeresztes Város Önkormányzata Köznevelési, Művelődési, Szociális és Egészségügyi Bizottsága, Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottsága, Ügyrendi Bizottsága véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

A rendelet hatálya

1.§

A rendelet hatálya Biharkeresztes Város Önkormányzat (a továbbiakban: Önkormányzat) közigazgatási területén történő házasságkötés létesítésére (továbbiakban: anyakönyvi esemény) terjed ki.

Értelmező rendelkezések

2.§

E rendelet alkalmazásában:

- (1) Anyakönyvi esemény: házasságkötés.
- (2) Hivatali helyiség: Biharkeresztes Város Konferencia és Házasságkötő Tanácsterme 4110 Biharkeresztes, Széchenyi utca 57.
- (3) Hivatali munkaidő: Biharkeresztes Közös Önkormányzati Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatában meghatározott munkarend.

A hivatali helyiségen kívüli, valamint a hivatali munkaidőn kívül történő anyakönyvi esemény engedélyezésének szabályai

3.§

Az anyakönyvi eseményeket általános szabályként a Hivatal, Biharkeresztes, Széchenyi u. 57. szám alatti – hivatalos helyiségben kell megtartani.

4.§

- (1) Hivatali helyiségben anyakönyvi eseményt:
 - hivatali munkaidőben hétfő, kedd, szerda és csütörtöki napokon 13 óra és 16 óra, pénteken 9 óra és 13 óra között lehet lebonyolítani,
 - hivatali munkaidőn kívül: pénteki napokon 14 óra és 18 óra között, szombati napokon 9 óra és 18 óra között lehet megtartani.
- (2) Hivatali helyiségen kívüli anyakönyvi eseményt hivatali munkaidőn kívül szombati napokon 9 óra és 18 óra között lehet lebonyolítani.

5.§

- (1) Az anyakönyvvezető hivatalos helyiségen kívüli, illetve hivatali munkaidőn kívüli közreműködését a jegyzőtől – kérelem indoklásával – kell kérelmezni.
- (2) A hivatali helyiségen kívüli anyakönyvi esemény akkor engedélyezhető, ha az anyakönyvvezető meggyőződött, hogy:
 - a leendő helyszínen a jogszabályi és technikai feltételek biztosítottak,
 - az esemény arra méltó ünnepélyes helyszínen és körülmények között történik.

Az anyakönyvi események miatti többletszolgáltatásért fizetendő díjak

6.§

- (1) A hivatali helyiségben, hivatali munkaidőben anyakönyvi esemény lebonyolítása térítésmentes.
- (2) a hivatali munkaidőn kívüli anyakönyvi esemény lebonyolítása 15.750.-Ft
- (3) A hivatali helyiségen kívüli, anyakönyvi esemény többletszolgáltatási díja:
 - Biharkeresztes közigazgatási területén lévő helyszín esetében 40.000.- Ft
- (4) A (2-3) bekezdésben meghatározott díjak az általános forgalmi adót nem tartalmazzák.
- (5) A díjat a Hivatal pénztárába – a házasságkötést megelőzően legkésőbb 3 munkanappal – kell megfizetni.
- (6) Az elmaradt anyakönyvi esemény esetén a befizetett díj visszafizetésre kerül.

7.§

A hivatali munkaidőn kívüli anyakönyvi esemény lebonyolításában közreműködő anyakönyvvezetőt választása szerint szabadidő vagy bruttó 10.000 Ft díjazás illeti meg.

Záró rendelkezések

8.§

- (1) A rendeletben nem szabályozott kérdésekben az anyakönyvi eljárásról szóló 2010. évi I. törvény, az anyakönyvezési feladatok ellátásának részletes szabályairól szóló 32/2014. (V.19.) KIM rendelet, valamint a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi CXL. törvény rendelkezései az irányadók.
- (2) A rendelet 2017. március 1. napján lép hatályba azzal, hogy a rendelet szabályait a már bejelentett, de a hatálybalépés napját követően sorra kerülő anyakönyvi események tekintetében is alkalmazni kell.
- (3) Hatályát veszti Biharkeresztes Város Önkormányzat Képviselő-testületének a házasságkötés és a bejegyzett élettársi kapcsolat létesítésének engedélyezéséről és díjáról szóló 18/2011. (IX.30.) számú rendelete.

Barabás Ferenc sk.
polgármester

Dr. Juhász Marica sk.
jegyző

Záradék:

A rendelet hirdetőtáblán való kifüggesztéssel kihirdetve 2017. február 24. napján.

dr. Juhász Marica
jegyző

11. Előterjesztés a gyermekjóléti és gyermekvédelmi önkormányzati feladatok éves átfogó értékelésére

Dr. Juhász Marica jegyző: Az előterjesztést a képviselők megkapták, a Köznevelési, Művelődési, Szociális és Egészségügyi Bizottság tárgyalta. Kéri, mondják el véleményüket.

Dani Béla Péter köznevelési bizottság elnöke: Bizottságuk megtárgyalta az előterjesztést. Az értékelés igen részletes, bőséges, az előírásoknak megfelelő tematika szerint épül fel. Megállapították, hogy a HH és 3H-s gyerekek száma emelkedő tendenciát mutat. Örömmel állapították meg, hogy gyermekvédelemmel foglalkozó szervek jól működnek, a jelzőrendszer jól működik. Dicsérettel javasolják elfogadni a beszámolót, a bizottság köszönetét fejezi ki a területen dolgozóknak.

Dr. Juhász Marica jegyző: Biharkeresztes város munkaterve szerint február hónapban tárgyalja az éves átfogó értékelést, mely kötelező, törvény írja elő. Az intézményvezető asszonnyal együtt készült az előterjesztés. Séma alapján, amit irodavezető asszony készített, készült el a beszámoló, a szigorú szempontok meg vannak határozva.

Kiss Józsefné intézményvezető: Nem kívánja kiegészíteni az anyagot, mindent beleírtak.

Barabás Ferenc polgármester: Az előterjesztés egyik pozitívuma, hogy kevés település mondhatja el, hogy emelkedik a településen élők létszáma, mivel többen haláloznak el, mint születnek. Ez azt mutatja, hogy többen választják lakóhelyüknek Biharkeresztet. Örvedetes lenne, ha több gyerek születne. Negatívum, hogy a 21. században Biharkeresztben még mindig előfordul, hogy gyerekeket ki kell emelni családból, szerencsés esetben nevelőszülőkhöz kerülnek. Elismeri a munkát amit a gyermekvédelemmel foglalkozó kollégák végeznek, amely nagy empátiát igényel. Akkor lenne elégedett, ha Biharkeresztben ilyen nem történne meg. Azért is érthetetlen, mert a települési támogatások elosztásánál középpontba mindig a gyerekeket állították, a gyerekek érdekében nyújtanak támogatást. Biztosan tudnának negatív példát mondani, pl. a gyógyszer-támogatással kapcsolatosan jelzés érkezett, pénzforrásnak tekintik, van, aki kiváltja a gyógyszert és értékesíti. Nagyon nehéz kezelni a problémát.

A gondolkodásban el kellene jutni oda, hogy ez szociális támogatás, más célra nem használható. Megköszöni a kollégák munkáját, kéri, továbbra is ugyanilyen ambícióval, odaadással végezzék feladatukat.

Előterjesztés szerinti határozati javaslat:

Biharkereszt Város Önkormányzati Képviselő-testülete a gyermekjóléti és gyermekvédelmi önkormányzati feladatok 2016. évi éves átfogó értékelését az előterjesztés melléklete szerinti tartalommal elfogadja.

Felelős: Barabás Ferenc polgármester

Határidő: azonnal

Barabás Ferenc polgármester: Kéri a képviselőket, szavazzanak, egyetértenek-e a dicsérettel való elfogadással, elfogadják-e az alábbi határozati javaslatot:

Biharkereszt Város Önkormányzati Képviselő-testülete a gyermekjóléti és gyermekvédelmi önkormányzati feladatok 2016. évi éves átfogó értékelését az előterjesztés melléklete szerinti tartalommal dicsérettel elfogadja.

Felelős: Barabás Ferenc polgármester

Határidő: azonnal

7 jelenlevő képviselőből 7 képviselő vett részt a szavazásban, 7 képviselő igennel, 0 képviselő nemmel szavazott, 0 képviselő tartózkodott.

37/2017. (II. 23.) számú BVKt határozat:

Biharkereszt Város Önkormányzati Képviselő-testülete a gyermekjóléti és gyermekvédelmi önkormányzati feladatok 2016. évi éves átfogó értékelését az előterjesztés melléklete szerinti tartalommal dicsérettel elfogadja.

Felelős: Barabás Ferenc polgármester

Határidő: azonnal

12. Előterjesztés a MEDICOPTER Alapítvány kérelméhez

Barabás Ferenc polgármester: Az előterjesztést a képviselők megkapták, a Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság tárgyalta. Egyre több támogatás iránti megkeresés érkezik az önkormányzathoz, azokat szokták testület elé vinni, ami írásban érkezik, telefonon civil szervezetektől heti több alkalommal is történik megkeresés. Kéri, mondják el véleményüket.

Gyökös Zoltán pénzügyi bizottság elnöke: Bizottságuk megtárgyalta a kérelmet, az alapítvány részére 50 E Ft támogatás biztosítását javasolják.

Barabás Ferenc polgármester: Kéri a képviselőket, szavazzanak, egyetértenek-e a bizottság javaslatával, elfogadják-e a kiegészített előterjesztés szerinti alábbi „A” határozati javaslatot:

Biharkeresztes Város Önkormányzat Képviselő-testülete a MEDICOPTER Alapítvány kérelmét támogatja, részükre a 2017. évi költségvetés terhére 50.000 Ft támogatást nyújt.

Felelős: Barabás Ferenc polgármester

Határidő: 2017. február 28.

7 jelenlevő képviselőből 7 képviselő vett részt a szavazásban, 7 képviselő igennel, 0 képviselő nemmel szavazott, 0 képviselő tartózkodott.

38/2017. (II. 23.) számú BVKt határozat:

Biharkeresztes Város Önkormányzat Képviselő-testülete a MEDICOPTER Alapítvány kérelmét támogatja, részükre a 2017. évi költségvetés terhére 50.000 Ft támogatást nyújt.

Felelős: Barabás Ferenc polgármester

Határidő: 2017. február 28.

13. Előterjesztés a Mozgáskorlátozottak Hajdú-Bihar Megyei Egyesülete kérelméhez

Barabás Ferenc polgármester: Az előterjesztést a képviselők megkapták, a Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság tárgyalta. Kéri, mondják el véleményüket.

Gyökös Zoltán pénzügyi bizottság elnöke: Bizottságuk megtárgyalta a kérelmet, a megyei egyesület részére 50 E Ft támogatás biztosítását javasolják.

Barabás Ferenc polgármester: Kéri a képviselőket, szavazzanak, egyetértenek-e a bizottság javaslatával, elfogadják-e a kiegészített előterjesztés szerinti alábbi „A” határozati javaslatot:

Biharkeresztes Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Mozgáskorlátozottak Hajdú-Bihar Megyei Egyesülete kérelmét támogatja, részükre a 2017. évi költségvetés terhére 50.000 Ft támogatást nyújt.

Felelős: Barabás Ferenc polgármester

Határidő: 2017. február 28.

7 jelenlevő képviselőből 7 képviselő vett részt a szavazásban, 7 képviselő igennel, 0 képviselő nemmel szavazott, 0 képviselő tartózkodott.

39/2017. (II. 23.) számú BVKt határozat:

Biharkeresztes Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Mozgáskorlátozottak Hajdú-Bihar Megyei Egyesülete kérelmét támogatja, részükre a 2017. évi költségvetés terhére 50.000 Ft támogatást nyújt.

Felelős: Barabás Ferenc polgármester

Határidő: 2017. február 28.

14. Előterjesztés a Peter Cerny Alapítvány a Beteg Koraszülöttek Gyógyításáért kérelméhez

Barabás Ferenc polgármester: Az előterjesztést a képviselők megkapták, a Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság tárgyalta. Kéri, mondják el véleményüket.

Gyökös Zoltán pénzügyi bizottság elnöke: Bizottságuk megtárgyalta a kérelmet, fontosnak tartják az alapítvány tevékenységét, de nem javasolják a támogatását. A „B” határozati javaslat elfogadását javasolják.

Barabás Ferenc polgármester: Levelükben is azt írták, hogy Budapest centrikus az alapítvány, azt gondolja, erkölcsileg lehet támogatni, anyagi támogatást pillanatnyilag nem tud nyújtani az önkormányzat. Kéri a képviselőket, szavazzanak, egyetértenek-e az alábbi előterjesztés szerinti „B” határozati javaslattal:

Biharkeresztes Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Peter Cerny Alapítvány kérelmét pénzügyi erőforrás hiánya miatt nem támogatja.

Felelős: Barabás Ferenc polgármester

Határidő: 2017. február 28.

7 jelenlevő képviselőből 7 képviselő vett részt a szavazásban, 7 képviselő igennel, 0 képviselő nemmel szavazott, 0 képviselő tartózkodott.

40/2017. (II. 23.) számú BVKt határozat:

Biharkeresztes Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Peter Cerny Alapítvány kérelmét pénzügyi erőforrás hiánya miatt nem támogatja.

Felelős: Barabás Ferenc polgármester

Határidő: 2017. február 28.

15. Előterjesztés a Magyarországi Református Egyházzal kötendő Együttműködési Megállapodáshoz

Barabás Ferenc polgármester: Az előterjesztést a képviselők megkapták, a Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság tárgyalta. Kéri, mondják el véleményüket.

Gyökös Zoltán pénzügyi bizottság elnöke: Bizottságuk megtárgyalta az előterjesztést, elfogadásra javasolják Polgármester Úr felhatalmazását a megállapodás aláírására.

Barabás Ferenc polgármester: Kéri a képviselőket, szavazzanak, egyetértenek-e az előterjesztés szerinti alábbi határozati javaslattal:

Biharkeresztes Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Magyarországi Református Egyházzal (1146 Budapest, Abonyi u. 21. adószáma: 19024048-1-42, képviseli: dr. Szabó István lelkészi elnök és dr. Huszár Pál világi elnök) kötendő Együttműködési megállapodást jóváhagyja.

Felelős: Barabás Ferenc polgármester

Határidő: azonnal

7 jelenlevő képviselőből 7 képviselő vett részt a szavazásban, 7 képviselő igennel, 0 képviselő nemmel szavazott, 0 képviselő tartózkodott.

41/2017. (II. 23.) számú BVKt határozat:

Biharkeresztes Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Magyarországi Református Egyházzal (1146 Budapest, Abonyi u. 21. adószáma: 19024048-1-42, képviseli: dr. Szabó István lelkeszi elnök és dr. Huszár Pál világi elnök) kötendő Együttműködési megállapodást jóváhagyja.

Felelős: Barabás Ferenc polgármester

Határidő: azonnal

16. Előterjesztés a Berettyóújfalui SZC Bocskai István Bocskai István Gimnáziuma, Szakgimnáziuma, Szakközépiskolája és Kollégiuma részére a sportcsarnok használati díjának megállapításához

Barabás Ferenc polgármester: Az előterjesztést a képviselők megkapták, a Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság tárgyalta. Kéri, mondják el véleményüket.

Gyökös Zoltán pénzügyi bizottság elnöke: Bizottságuk megtárgyalta az előterjesztést, és hasonlóan a többi oktatási intézményhez, a 4.500 Ft/óra + áfa díj megfizetéséről szóló határozati javaslatot elfogadásra javasolják.

Barabás Ferenc polgármester: Akkor járnak el egységesen, ha elfogadják a határozatot. Kéri a képviselőket, szavazzanak, egyetértenek-e az előterjesztés szerinti alábbi határozati javaslattal:

Biharkeresztes Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Berettyóújfalui SZC Bocskai István Bocskai István Gimnáziuma, Szakgimnáziuma, Szakközépiskolája és Kollégiuma részére heti egy alkalommal 1 órában a Sportcsarnokot 4500 Ft + Áfa/ óra bérleti díjért biztosítja.

Ezzel egyidejűleg a képviselő-testület a 153/2016. (IX. 15.) számú BVKt határozatát hatályon kívül helyezi.

Felelős: Barabás Ferenc polgármester

Határidő: 2017. február 23.

7 jelenlevő képviselőből 7 képviselő vett részt a szavazásban, 6 képviselő igennel, 0 képviselő nemmel szavazott, 1 képviselő tartózkodott.

42/2017. (II. 23.) számú BVKt határozat:

Biharkeresztes Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Berettyóújfalui SZC Bocskai István Bocskai István Gimnáziuma, Szakgimnáziuma, Szakközépiskolája és Kollégiuma részére heti egy alkalommal 1 órában a Sportcsarnokot 4500 Ft + Áfa/ óra bérleti díjért biztosítja.

Ezzel egyidejűleg a képviselő-testület a 153/2016. (IX. 15.) számú BVKt határozatát hatályon kívül helyezi.

Felelős: Barabás Ferenc polgármester

Határidő: 2017. február 23.

17. Különfélék

K/1. Előterjesztés Papp József pótkocsi vásárlási kérelméhez

Barabás Ferenc polgármester: Az előterjesztést a képviselők megkapták, a Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság tárgyalta. Kéri, mondják el véleményüket.

Gyökös Zoltán pénzügyi bizottság elnöke: Bizottságuk megtárgyalta az előterjesztést. Papp József megkereste az önkormányzatot, hogy az 1983-as gyártású ifa pótkocsit szeretné megvásárolni. A bizottság javasolja, hogy az általa javasolt 800 E Ft összeget fogadják el, és értékesítsék számára a pótkocsit.

Barabás Ferenc polgármester: Valóban egy érték, ami évek óta ott áll az udvaron, műszaki igazgató úrral beszéltek róla, hogy nagy pótkocsi, a közmunka programban nem tudják használni. Ott áll, állaga nem fog javulni, rendszám nélküli. Támogatja az értékesítést. Kéri a képviselőket, szavazzanak, egyetértenek-e a bizottság javaslatával, elfogadják-e a alábbi előterjesztés szerinti kiegészített „A” határozati javaslatot:

Biharkeresztes Város Önkormányzat Képviselő-testülete Papp József 4110 Biharkeresztes, Arad u. 73. szám alatti lakos részére 800.000 Ft vételárért értékesíti az YCU-544 forgalmi rendszámú pótkocsit.

Felelős: Barabás Ferenc polgármester

Határidő: 2017. február 28.

7 jelenlevő képviselőből 7 képviselő vett részt a szavazásban, 7 képviselő igennel, 0 képviselő nemmel szavazott, 0 képviselő tartózkodott.

43/2017. (II. 23.) számú BVKt határozat:

Biharkeresztes Város Önkormányzat Képviselő-testülete Papp József 4110 Biharkeresztes, Arad u. 73. szám alatti lakos részére 800.000 Ft vételárért értékesíti az YCU-544 forgalmi rendszámú pótkocsit.

Felelős: Barabás Ferenc polgármester

Határidő: 2017. február 28.

K/2. Előterjesztés „A könyvtári intézményrendszer tanulást segítő infrastrukturális fejlesztései” című EFOP-4.1.8-16 kódszámú felhívás jóváhagyására

Barabás Ferenc polgármester: Az előterjesztést a képviselők megkapták, a Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság tárgyalta. Kéri, mondják el véleményüket.

Gyökös Zoltán pénzügyi bizottság elnöke: Bizottságuk megtárgyalta az előterjesztést, javasolják, adják be a pályázatot.

Kubinyiné Szilágyi Mária irodavezető: Ennek a pályázatnak a keretében a könyvtár belső tereinek átalakítása is megtörténne, ahol fejlesztő foglalkozásokat tudnának tartani.

Kicserélésre kerülne a könyvtár polcrendszere és bútorzata, olyanra, ami a mai kornak megfelel. Eszközbeszerzést is tartalmaz a pályázat, 100 %-os támogatottságú.

Barabás Ferenc polgármester: Régi jogos igény, hogy ilyen fejlesztéseket végezzenek. Kéri a képviselőket, szavazzanak, egyetértenek-e az előterjesztés szerinti alábbi határozati javaslattal:

Biharkeresztes Város Önkormányzata Képviselő-testülete jóváhagyja a Városi Művelődési Ház és Könyvtár pályázati szándékát „A könyvtári intézményrendszer tanulást segítő infrastrukturális fejlesztései” című *EFOP-4.1.8-16* kódszámú felhívásra.

A Képviselő-testület tudomásul veszi, hogy
a pályázaton igényelhető maximális támogatás: 20 000 000 Ft
Az igényelt támogatási összeg: 20 000 000 Ft
Önrész: 0 Ft

A pályázat 100%-os támogatottságú.

Felelős: Boros Beáta igazgató

Határidő: 2017. 04.17.

7 jelenlevő képviselőből 7 képviselő vett részt a szavazásban, 7 képviselő igennel, 0 képviselő nemmel szavazott, 0 képviselő tartózkodott.

44/2017. (II. 23.) számú BVKt határozat:

Biharkeresztes Város Önkormányzata Képviselő-testülete jóváhagyja a Városi Művelődési Ház és Könyvtár pályázati szándékát „**A könyvtári intézményrendszer tanulást segítő infrastrukturális fejlesztései**” című *EFOP-4.1.8-16* kódszámú felhívásra.

A Képviselő-testület tudomásul veszi, hogy
a pályázaton igényelhető maximális támogatás: 20 000 000 Ft
Az igényelt támogatási összeg: 20 000 000 Ft
Önrész: 0 Ft

A pályázat 100%-os támogatottságú.

Felelős: Boros Beáta igazgató

Határidő: 2017. 04.17.

K/3. Előterjesztés behajthatatlan követelések elengedéséről

Barabás Ferenc polgármester: Az előterjesztést a képviselők megkapták, a Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság tárgyalta. Kéri, mondják el véleményüket.

Gyökös Zoltán pénzügyi bizottság elnöke: Bizottságuk megtárgyalta az előterjesztést, elfogadásra javasolják, hogy mindkét szóban forgó követelést elengedjék, elfogadásra javasolják a határozati javaslatot.

Tiszó Sándorné pénzügyi vezető: Ismerteti az előterjesztést. A térítési díj esetében az összeg behajthatatlan követelésnek minősül. Az adós cég sem lelhető fel, a megadott címen nem található és felkutatása igazoltan nem járt eredménnyel. Tartozása szintén behajthatatlan követelésnek minősül. A Kincstár ellenőrzésekor is előtérbe került, javaslatot tett az önkormányzat könyveiből történő kivezetésekre. Ehhez szükséges a követelések elengedése.

Barabás Ferenc polgármester: Kéri a képviselőket, szavazzanak, egyetértenek-e az előterjesztés szerinti alábbi határozati javaslattal:

Biharkeresztes Város Önkormányzata a 27 142 Ft összegű KV-2014/00450 számú követelést elengedi, és a 1 468 800 Ft összegű KV-2014-0004 számú követelést elengedi, és az önkormányzat könyveiből a kivezetéseket engedélyezi.

Biharkeresztes Város Önkormányzat Képviselő-testülete a követelések végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátását.

Az önkormányzat könyveiből az elengedett követelések kivezetését.

Felelős: Barabás Ferenc polgármester

Határidő: 2017. március 16.

7 jelenlevő képviselőből 7 képviselő vett részt a szavazásban, 7 képviselő igennel, 0 képviselő nemmel szavazott, 0 képviselő tartózkodott.

45/2017. (II. 23.) számú BVKt határozat:

Biharkeresztes Város Önkormányzata a 27 142 Ft összegű KV-2014/00450 számú követelést elengedi, és a 1 468 800 Ft összegű KV-2014-0004 számú követelést elengedi, és az önkormányzat könyveiből a kivezetéseket engedélyezi.

Biharkeresztes Város Önkormányzat Képviselő-testülete a követelések végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátását.

Az önkormányzat könyveiből az elengedett követelések kivezetését.

Felelős: Barabás Ferenc polgármester

Határidő: 2017. március 16.

K/4. Biharkeresztesi Város Önkormányzat tulajdonában lévő Isuzu Turquoise busz eladásáról

Barabás Ferenc polgármester: Az előterjesztést a képviselők megkapták, a Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság tárgyalta. Kéri, mondják el véleményüket.

Gyökös Zoltán pénzügyi bizottság elnöke: Bizottságuk megtárgyalta az előterjesztést, a bizottság a határozati javaslatot elfogadásra javasolja, ahogyan le van írva az előterjesztésben, 8+1 fős kisbusz rendelkezésre fog állni a városban a civil szervezeteknek, egyesületeknek. Ügyvezető Úr indokát elfogadták, javasolják a busz eladását. Természetesen úgy, hogy a kisbusz meglesz.

Barabás Ferenc polgármester: Volt két elképzelés, miután nem valósult meg, meghirdették eladásra a buszt. 3-4 érdeklődő volt. A legkedvezőbb vételi ajánlatot a COOP-INNOVA Kft-től kapták, amit támogatni tud. Van egy Peugeot Boxer mikrobuszuk 8+1 személyes, amit cserébe felajánlottak. Elhozta megmutatni. Autószerelő segítségét kérték, megnézték a mikrobuszt. Két éves, 200 ezer km van benne, munkásszállításra használták. Az Isuzu buszra 6.100 E Ft-os ajánlatot tettek, a mikrobusz értéke 4.200 E Ft, az. 1,9 millió forint különbözetet pedig kifizetnék. Utána néztek, piaci áron akár még magasabb is lehetne a mikrobusz ára. Másik ajánlat szerint kifizetnének 6 millió forintot. Hogy mégse maradjon az önkormányzat busz nélkül, a Bozsik programhoz is szükséges a szállítás, a Kft gépkocsija pedig csak 5

személyes, ezért támogatja a cserével párosított értékesítést. Nem kell külön gépkocsivezetőt sem foglalkoztatni. Külsőleg – belsőleg jól néz ki a mikrobusz, jó műszaki állapotban van.

Semlyényiné Mizák Ágota alpolgármester: Az Isuzu busz a kétmilliós évi költsége nagyon sok. Ha kicsi részekből támogatást adnának a civil szervezeteknek, akkor is sokkal olcsóbban jönnének ki. A két gépjárművel 13 főt tudnának szállítani, még akkor is megéri, ha kettő megy.

Barabás Ferenc polgármester: Nem kell munkadíjat fizetni, „B” kategóriás jogosítvánnyal vezethető, ez nem igényel külön vezetőt. Megállapodhatnak más településekkel is önköltséges áron, odaadják, vagy ha ők adják kölcsön, 16 fővel el lehet menni. Nem volt kihasználva a busz, borzasztó magas az önköltsége a fenntartásnak. Támogatja az árajánlatot a cserével együtt. Kéri a képviselőket, szavazzanak, egyetértenek-e az alábbi előterjesztés szerinti „A” határozati javaslattal:

Biharkeresztes Város Önkormányzata Képviselő-testülete az Isuzu Turquoise, KJT – 183 forgalmi rendszámú autóbuszra érkezett vételi ajánlatot elfogadja, és a megadott feltételekkel értékesíti a buszt.

A Képviselő-testület felhatalmazza Barabás Ferenc polgármestert, hogy a Isuzu Turquoise, KJT – 183 forgalmi rendszámú autóbusz eladására vonatkozó minden dokumentumot aláírjon, és az Önkormányzatot teljes jogkörrel képviselje.

Felelős: Barabás Ferenc polgármester

Határidő: 2017. február 26.

7 jelenlevő képviselőből 7 képviselő vett részt a szavazásban, 7 képviselő igennel, 0 képviselő nemmel szavazott, 0 képviselő tartózkodott.

46/2017. (II. 23.) számú BVKt határozat:

Biharkeresztes Város Önkormányzata Képviselő-testülete az Isuzu Turquoise, KJT – 183 forgalmi rendszámú autóbuszra érkezett vételi ajánlatot elfogadja, és a megadott feltételekkel értékesíti a buszt.

A Képviselő-testület felhatalmazza Barabás Ferenc polgármestert, hogy a Isuzu Turquoise, KJT – 183 forgalmi rendszámú autóbusz eladására vonatkozó minden dokumentumot aláírjon, és az Önkormányzatot teljes jogkörrel képviselje.

Felelős: Barabás Ferenc polgármester

Határidő: 2017. február 26.

Barabás Ferenc polgármester, ülésvezető elnök a Képviselő-testület ülését bezárta, a képviselők zárt ülésen folytatták munkájukat.

kmft.

Barabás Ferenc
polgármester

Dr. Juhász Marica
jegyző